



SLUŽBENE NOVINE OPĆINE LIŽNJAN

Broj:
1/2008.

10. 03. 2008.

SADRŽAJ**OPĆINA LIŽNJAN****ODLUKE VIJEĆA**

1. Izvješće o izvršenju programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz čl. 30. stavka 1, 2. i 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu u Općini Ližnjan za 2007. godinu 2
2. Izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u Općini Ližnjan za 2007. godinu 5
3. Zaključak o usvajanju Zapisnika Komisije za popis imovine, potraživanja i obveza Općine Ližnjan na dan 31.12.2007. 10
4. Godišnji obračun Proračuna Općine Ližnjan za 2007. godinu 11
5. Zaključak o usvajanju Plana gospodarenja otpadom na području Općine Ližnjan za razdoblje 2008.-2016. godine 35
- Plan gospodarenja otpadom Općine Ližnjan za razdoblje od 2008.-2016. godine 36
6. Odluka o ponavljanju javne rasprave o prijedlogu Prostornog plana uređenja Općine Ližnjan 51
7. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu Općine Ližnjan 52
8. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o obveznom korištenju komunalne usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada u svrhu održavanja čistoće 60
9. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju naknade troškova za članove Općinskog Vijeća Općine Ližnjan 62
10. Odluka o objavi javnog poziva za dodjelu javnih priznanja Općine Ližnjan 63
11. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o zabrani izvođenja građevinskih radova za vrijeme turističke sezone na području Općine Ližnjan 64

AKTI POGLAVARSTVA

1. Odluka o prodaji k.č. br. 91/4 K.O. Ližnjan 66
2. Izvješće o izvršenju godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom u 2007. godini 67
3. Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom za 2008. godinu 69

OSTALO:

1. Vodovod Pula d.o.o. - Opći uvjeti korištenja komunalne usluge opskrbe pitkom vodom 74
2. Pravilnik o uspostavi sustava unutarnjih financijskih kontrola u Općini Ližnjan 85

Uredništvo:**Općina Ližnjan, Ližnjan 147 52203 Medulin.****Tel. br.: 578-082****578-358****Fax: 578-002**

Temeljem članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 – izmjene i dopune i 110/04 – uredba), Općinsko vijeće Općine Ližnjan na svojoj 17. redovnoj sjednici održanoj dana 10. ožujka 2008. godine usvojilo je slijedeće

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
iz članka 30. stavaka 1., 2. i 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu
U OPĆINI LIŽNJAN ZA 2007. GODINU**

I.

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Ližnjan za 2007. godinu utvrđen je opis i obim radova izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za

- 1) IZGRADNJU I REKONSTRUKCIJU NERAZVRSTANIH CESTA
- 2) IZGRADNJU I REKONSTRUKCIJU JAVNIH POVRŠINA
- 3) IZGRADNJU I REKONSTRUKCIJU GROBLJA
- 4) IZGRADNJU I REKONSTRUKCIJU OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM
- 5) IZGRADNJU I REKONSTRUKCIJU JAVNE RASVJETE

Utvrđuje se da je u Općini Ližnjan tokom 2007. godine izvršen Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 30. stavaka 1., 2. i 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu, kako slijedi:

**1. i 2. IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA I
JAVNIH POVRŠINA**

PLANIRANO	IZVRŠENO
Izvlaštenje, prostorno – planska dokumentacija te početak izgradnje "Sabirnice" Ližnjan, nadzor nad izvođenjem radova (radovi će se nastaviti i u 2008. godini)	izvlaštena nekretnina k.č. 129/11 k.o. Ližnjan u površini 365 m ² , te izrađeno idejno rješenje za gradnju sabirne prometnice u Ližnjanu
Završetak izgradnje ceste Vrhi – Ližnjan, nadzor nad izvođenjem radova	Izgrađena cesta br. 55 u Ližnjanu, Vrhi
Izgradnja prometnica na području naselja "Smiljevac", Ližnjan, nadzor nad izvođenjem radova	izrađeno idejno rješenje za gradnju prometnica sa pripadajućom infrastrukturom na području naselja "Smiljevac", izvlaštena nekretnina k.č. 180/11 k.o. Ližnjan u površini 231 m ²
Izrada projektne dokumentacije, eksproprijacija, ishodovanje dozvola i početak gradnje ceste Galiola – Marlera	Ishodovana projektna dokumentacija za gradnju ceste Galiola – Marlera

Planirana sredstva za izgradnju i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta i javnih površina iznosila su 2.445.000,00 kuna, a utrošeno je 1.424.295,46 kuna.

- Iznos od 7.665,00 kuna plaćen je za izvlaštenje nekretnine k.č. br. 57/2 k.o. Ližnjan, a za potrebe proširenja nerazvrstane lokalne ceste u staroj jezgri naselja

3. IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA GROBLJA

PLANIRANO	IZVRŠENO
Ishodovanje lokacijske i građevinske dozvole, ustupanje, te izgradnja mrtvačnice i drugih pomoćnih prostorija na groblju Valtura, nadzor nad izvođenjem radova	Ishodovana lokacijska i građevinska dozvola za izgradnju mrtvačnice na mjesnom groblju Valtura * na građevinsku dozvolu uložena žalba te se čeka okončanje drugostupanjskog postupka
Uređenje grobnog polja u Valturi (betoniranje grobnih mjesta)	
Rješavanje imovinsko – pravnih odnosa, te ishodovanje lokacijske i građevinske dozvole za izgradnju mrtvačnice i drugih pomoćnih prostorija na groblju Muntić	U postupku je rješavanje imovinsko – pravnih odnosa

Planirana sredstva za izgradnju i rekonstrukciju groblja iznosila su 1.000.000,00 kuna, a utrošeno je 688.488,64 kuna.

- Iznos od 572.129,14 kuna plaćen je po okončanoj situaciji za izgradnju mrtvačnice na mjesnom groblju Šišan
- Iznos od 116.296,50 kuna utrošen je za betoniranje grobnih polja na mjesnom groblju Šišan

4. GRAĐENJE I REKONSTRUKCIJA OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM

Tokom 2007. godine izvršeni su pripremni radovi (projektna dokumentacija, troškovnici ...) za izgradnju vodovodnih mreža prema planu i programu „ Vodovoda “ d.o.o. Pula te izgrađeni i rekonstruirani slijedeći objekti i uređaji za opskrbu pitkom vodom

- vodovodna mreža mreža u naselju Jadreški – Šaraja
- vodovodna mreža u naselju Ližnjan – Vrh, dionica B
- vodovodna mreža u naselju Ližnjan – Montonja
- vodovodna mreža u naselju Šišan – Plekuti
- vodovodna mreža u naselju Šišan – novo naselje

Planirana sredstva za izgradnju i rekonstrukciju objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom iznosila su 3.352.200,00 kuna, a utrošeno je 1.039.804,95 kuna.

5. GRADENJE I REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE

PLANIRANO	IZVRŠENO
Izgradnja mreže i postavljanje novih rasvjetnih tijela po svima naseljima u Općini Ližnjan (Ližnjan, Šišan, Jadreški, Valtura, Muntić) – kom 50	Izgrađena mreža i postavljena nova rasvjetna tijela u naselju Ližnjan - nova prometnica

Planirana sredstva za izgradnju i rekonstrukciju javne rasvjete iznosila su 500.000,00 kuna, a utrošeno je 239.050,22 kuna.

II.

Za izvršene radove iz Programa gradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture iz članka 30. stavaka 1., 2. i 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2007. godini ukupno je utrošeno 3.391.639,27 kuna.

III.

Višak prihodovanih, a neiskorištenih namjenskih sredstava utrošit će se na realizaciju Programa gradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture u 2008. godini

KLASA: 023-01/08-01/215

URBROJ: 2168/03-04-08-2

U Ližnjanu, 10. ožujak 2008. godine

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LIŽNJAN
Predsjednik
Aldo Demarin, v.r.**

Temeljem članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 – izmjene i dopune i 110/04 – uredba), Općinsko vijeće Općine Ližnjan, na 17. redovnoj sjednici, održanoj dana 10. ožujka 2008. godine usvojilo je:

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
ZA DJELATNOSTI IZ ČLANKA 22. ZAKONA O KOMUNALNOM
GOSPODARSTVU U OPĆINI LIŽNJAN ZA 2007. GODINU**

I.

Utvrđuje se da je u Općini Ližnjan tokom 2007. godine izvršen Program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu, kako slijedi:

I. ODRŽAVANJE SUSTAVA ODVODNJE OBORINSKIH VODA

Na području Općine Ližnjan nema izgrađenog sustava odvodnje oborinskih voda, te stoga Programom održavanja komunalne infrastrukture nisu planirana sredstva za održavanje istog.

**II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA
ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA**

Program održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina obuhvaća ručno pometanje javnih površina (redovno čišćenje trgova, pješačkih staza, otvorenih odvodnih kanala, dječjih igrališta, javnih prometnih površina, te javnih cesta koje prolaze kroz naselja), pražnjenje košarica za otpatke, akcije sakupljanja glomaznog otpada, hitne intervencije (intervencije nakon nevremena i prometnih nezgoda), te nabavu urbane opreme (klupe, košarice za otpatke, oglasni panoi)

**II.1. i II.2. PROGRAM RUČNOG POMETANJA I PROGRAM
PRAŽNENJA KOŠARICA ZA OTPATKE**

- Planirana sredstva za realizaciju programa ručnog pometanja javnih površina iznosila su 130.000,00 kuna, a planirana sredstva za realizaciju programa pražnjenja košarica za otpatke iznosila su 17.000,00 kuna
- Program ručnog pometanja javnih površina i program pražnjenja košarica za otpatke provodio se tokom cijele godine intenzitetom i obimom utvrđenim

Programom održavanja komunalne infrastrukture u Općini Ližnjan za 2007. godinu

- **Utrošena sredstva na realizaciju ovih programa iznose 174.882,12 kuna**

* Poslovi na održavanju čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina, su temeljem Ugovora povjereni obrtu „Green Garden“ na rok od 4 godine.

II.3. AKCIJE SAKUPLJANJA GLOMAZNOG OTPADA

- **Planirana sredstva za realizaciju ovog programa iznosila su 95.000,00 kuna**
- Program pražnjenja košarica za otpatke provodio se tokom cijele godine intenzitetom i obimom utvrđenim Programom održavanja komunalne infrastrukture u Općini Ližnjan za 2007. godinu
- **Utrošena sredstva na realizaciju ovog programa iznose 105.871,60 kuna**

* Poslovi održavanja nerazvrstanih cesta su temeljem Ugovora povjereni tvrtki „Metis“ d.d. Rijeka na rok od 2 godine.

II.4. HITNE INTERVENCIJE - Intervencije poslije nevremena i prometnih nezgoda:

- **Planirana sredstva za realizaciju ovog programa iznosila su 15.000,00 kuna**
- **Utrošena sredstva na realizaciju ovog programa iznose 0,00 kuna**

II.5. URBANA OPREMA

- **Planirana sredstva za nabavu urbane opreme iznosila su 75.000,00 kuna**
- **Za nabavu urbane opreme utrošeno je 47.211,14 kuna**
Nabavljene su parkovne klupe i koševi za smeće, te postavljene po svim naseljima Općine Ližnjan.

► REKAPITULACIJA

- **Planirana sredstva za održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina iznosila su 332.000,00 kuna**
- **Za održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina utrošeno je 327.964,86 kuna**

III. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

III.1. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Program održavanja javnih zelenih površina podrazumijeva intenzivno (gotovo svakodnevna prisutnost na javno zelenim površinama, košnja 6-12 puta godišnje

(ovisno o potrebi i površini), zalijevanje, sadnja ljetnica, grmova i drveća, okopavanje, plijevljenje, gnojidba, održavanje staza i parkovne opreme) i ekstenzivno (košnja 1-4 puta godišnje, grabljanje pokošene trave, odvoz, te sakupljanje otpadaka) održavanje javnih zelenih površina.

III.1.1., ODRŽAVANJE TRAVNJAKA I DRVOREDA

- Planirana sredstva za realizaciju ovog programa iznosila su 230.000,00 kuna (travnjaci 220.000,00 kuna, drvoredi 10.000,00 kuna)

III.1.2.ODRŽAVANJE JZP- NASADA

Održavanje Jzp nasada podrazumijeva sadnju stabala, grmova, cvijeća, okopavanje, gnojidbu, rezidbu, čišćenje korova i sl.

- Planirana sredstva za realizaciju ovog programa iznosila su 37.500,00 kuna

III.1.3. NABAVA SADNOG MATERIJALA

- Planirana sredstva za realizaciju ovog programa iznosila su 16.200,00 kuna

III.1.4.INTERVENTNA SREDSTVA - 10.000,00 kuna

- Planirana sredstva za realizaciju programa održavanja javnih zelenih površina iznosila su 293.700,00 kuna
 - Za održavanje javnih zelenih površina utrošeno je 285.563,83 kuna
- * Poslovi na održavanju javnih površina u dijelu koji se odnosi na održavanje javnih zelenih površina, su temeljem Ugovora povjereni obrtu „Green Garden“ na rok od 4 godine.

III.2. ODRŽAVANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE

Program održavanja prometne signalizacije obuhvaća zamjenu (dobavu i montažu) istrošenih i oštećenih prometnih znakova i nosača – stupova, te eventualnu promjenu prometnog režima.

- Planirana sredstva za realizaciju ovog programa iznosila su 30.000,00 kuna
- Utrošena sredstva na realizaciju ovog programa iznose 5.709,48 kuna

III.3. DEKORACIJA ZA BLAGDANE

- Planirana sredstva za realizaciju ovog programa iznosila su 25.000,00 kuna
- Utrošena sredstva na realizaciju ovog programa iznose 32.760,90 kuna

► REKAPITULACIJA

- **Planirana sredstva za održavanje javnih površina iznosila su 348.700,00 kuna**
- **Za održavanje javnih površina utrošeno je 324.034,21 kuna**

IV. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Program održavanja nerazvrstanih cesta podrazumijeva parcijalno (sanacija oštećenih asfaltnih i kamenih površina, udarnih rupa, ulegnuća....., održavanje makadamskih površina) i pojačano održavanje prometnica (zamjena dotrajalog habajućeg sloja kolničke konstrukcije sa svim potrebnim predradnjama, zamjena i popravci rubnjaka, te izrada kompletnih asfaltnih zastora na kolnicima i nogostupima).

- **Planirana sredstva za realizaciju ovog programa iznosila su 2.500.000,00 kuna**
- **Utrošena sredstva na realizaciju ovog programa iznose 2.492.398,84**

* Poslovi održavanja nerazvrstanih cesta su temeljem Ugovora povjereni tvrtki „Cesta“ d.o.o. Pula na rok od 4 godine.

V. ODRŽAVANJE GROBLJA

Programom je utvrđen obim radova na redovnom održavanju groblja u naseljima Ližnjan, Šišan, Valtura i Muntić. Ovom se točkom planiraju i radovi na građevinskom održavanju objekata-građevina (građevinski i obrtnički radovi).

- **Planirana sredstva za realizaciju ovog programa iznosila su 100.000,00 kuna**
- **Utrošena sredstva na realizaciju ovog programa iznose 53.920,34 kuna**

(21.667,20 kuna utrošeno je na iskop grobnih mjesta, 19.998,24 kuna na odvoz smeća s groblja, te 12.254,90 kuna na održavanje mrtvačnica na mjesnim grobljima Općine Ližnjan)

VI. JAVNA RASVJETA

VI.1. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Održavanje javne rasvjete odnosi se na redovno (zamjena – dobava i montaža pregorjelih žarulja, stratera, upaljača.....) i investicijsko (zamjena stupova, konzola i svjetlećih tijela) održavanje.

- **Planirana sredstva za realizaciju ovog programa iznosila su 150.000,00 kuna**
- **Utrošena sredstva na realizaciju ovog programa iznose 146.581,94 kuna**

* Poslovi održavanja javne rasvjete su temeljem Ugovora povjereni tvrtki „Vintjan“ d.d. na rok od 4 godine.

VI.2. TROŠKOVI ELEKTIČNE ENERGIJE ZA JAVNU RASVJETU

Programom je planirano podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina, javnih i nerazvrstanih cesta.

- Planirana sredstva za podmirivanje troškova električne energije iznosila su **150.000,00 kuna**
- Utrošena sredstva za podmirivanje troškova električne energije iznose **156.447,49 kuna**

► REKAPITULACIJA

- Planirana sredstva za održavanje javne rasvjete iznosila su **300.000,00 kuna**
- Za održavanje javne rasvjete utrošeno je **303.029,43 kuna**

II

Planirana sredstva za ostvarenje Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz Članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u Općini Ližnjan za 2007. godinu iznosila su 3.580.700,00 kuna, a utrošeno je 3.501.347,68 kuna. Financijska sredstva u iznosu od 3.501.347,68 kuna, a osigurana su kako slijedi:

❖	886.267,74 kuna	- iz prihoda od komunalne naknade
❖	18.934,33 kuna	- iz prihoda od boravišne pristojbe
❖	14.454,00 kuna	- iz prihoda od zakupa javnih površina
❖	79.315,00 kuna	- iz prihoda od godišnje naknade za grobno mjesto
❖	24.463,28 kuna	- iz dijela prihoda od eksploatacije mineralnih sirovina
❖	2.477.913,33 kuna	- iz ostalih izvora proračuna

KLASA: 023-01/08-01/216

URBROJ: 2168/03-04-08-2

U Ližnjanu, 10. ožujak 2008. godine

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LIŽNJAN
Predsjednik
Aldo Demarin, v.r.**



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIŽNJAN
Općinsko Vijeće

Kl: 023-01/08-01/49
Ur. Br.: 2168/03-04-08-03
Ližnjan 10. 03. 2008. godine

Temeljem članka 4. Statutarne Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Ližnjan (Sl. novine br. 04/05) Općinsko Vijeće Općine Ližnjan je na svojoj 17. redovnoj sjednici, održanoj dana 10. ožujka 2008. godine u prostorijama općinske Vijećnice donijelo

Zaključak
o
usvajanju Zapisnika
Komisije za popis imovine, potraživanja
i
obveza Općine Ližnjan

Članak 1.

Općinsko Vijeće Općine Ližnjan usvaja prijedlog Zapisnika Komisije za popis imovine, potraživanja i obveza Općine Ližnjan na dan 31. prosinac 2007. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenim novinama Općine Ližnjan.

obrazloženje

Zapisničko izvješće Komisije za popis imovine, potraživanja i obveza Općine Ližnjan predstavlja prikaz imovinskog stanja Općine Ližnjan na dan popisa, te služi za potrebe izrade financijskih izvješća o stanju, strukturi, promjenama u vrijednosti i obujmu imovine, obveza, te izrađivanja bilance dugotrajne imovine za prethodnu proračunsku godinu.

Predsjednik Općinskog Vijeća
Općine Ližnjan

Aldo Demarin v.r.

Na osnovi članka 4. Statuta Općine Ližnjan ("Službene novine Općine Ližnjan" broj 04/05), u svezi s člankom 128. stavak 6. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 96/03) i člankom 73. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne Novine“ broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 1 50/02, 147/03 i 132/06) Općinsko vijeće Općine Ližnjan na 17. sjednici održanoj dana 10.03. 2008. godine donosi

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE LIŽNJAN ZA 2007. GODINU

Članak 1.

Donosi se Godišnji obračun Proračuna Općine Ližnjan za 2007. godinu koji sadrži:

- UKUPNO PRIHODI/ PRIMICI u iznosu od	14.667.727,60 kn
- UKUPNO RASHODI/IZDACI u iznosu od	12.621.422,24 kn
- VIŠAK PRIHODA NAD IZDACIMA u iznosu	2.046.305,36 kn
- VIŠAK PRIHODA IZ 2007.g. u iznosu	4.410.301,72 kn
- NEUTROŠENA SREDSTVA u iznosu	6.456.607,08 kn

Članak 2.

Neutrošena sredstva u iznosu od 6.456.607,08 kn prenose se u 2008. godinu.

Članak 3.

Realizacija proračuna po razdjelima, planiranih i ostvarenih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka za 2007. godinu po vrstama prihoda i rashoda priložena je ovom Godišnjem obračunu i čini njegov sastavni dio.

Članak 4.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna Općine Ližnjan za 2007. godinu stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama Općine Ližnjan".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŽNJAN

Klasa: 023-01/06-01/871

Urbroj: 2168/03-04-08-3

Ližnjan, 10. ožujka 2008.g.

**PREDSJEDNIK:
Aldo Demarin v.r.**

OPĆINA LIŽNJAN
GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE LIŽNJAN ZA 2007. GODINU
 A OPĆI DIO I RAČUN FINANCIRANJA

	1	2	3			
	OSTVARENO 2006	PLANIRANO 2007	OSTVARENO 2007	INDEX 3/2	INDEX 3/1	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
Prihodi poslovanja	11.599.340,51	13.645.213,28	13.559.424,01	99,40	116,90	
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	668.871,10	2.006.750,00	1.108.303,59	55,20	165,70	
UKUPNI PRIHODI	12.268.211,61	15.651.963,28	14.667.727,60	93,71	119,56	
Rashodi poslovanja	8.038.693,26	10.970.065,00	9.159.174,50	83,50	113,94	
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.566.964,33	9.117.200,00	3.462.247,74	38,00	220,95	
UKUPNI RASHODI	9.605.657,59	20.087.265,00	12.621.422,24	62,83	131,40	
RAZLIKA - VIŠAK	2.662.554,32	-4.435.301,72	2.046.305,36	-	-	
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA						
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	25.000,00	0,00	-	-	
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	25.000,00	0,00	-	-	
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)						
Vlastiti izvori	1.747.747,40	4.410.301,72	4.410.301,72	-	-	
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	4.410.301,72	0,00	6.456.607,08	-	-	

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	OSTVARENO			INDEX 3/2	INDEX 3/1
		2006	2007	2007		
6	A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	11.599.340,51	13.645.213,28	13.559.424,01	99,40	116,90
	Prihodi poslovanja	4.229.137,55	5.459.413,28	6.117.803,22	112,10	144,66
611	Porez i prilaz na dohodak	2.775.404,91	3.704.360,00	4.159.661,66	112,30	149,88
612	Porez na dobit	37.234,85	3.704.360,00	4.159.661,66	112,30	149,88
6121	Porez na dobit od poduzetnika	37.234,85	0,00	0,00	0,00	0,00
613	Porezi na imovinu	1.275.199,16	1.579.053,28	1.780.240,71	112,70	139,60
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	25.752,48	47.063,28	50.375,69	107,10	195,61
6134	Povremeni porezi na imovinu	1.249.446,68	1.532.000,00	1.729.865,02	112,90	138,45
614	Porezi na robu i usluge	141.298,63	176.000,00	177.900,85	101,10	125,90
6142	Porez na promet	37.298,58	80.000,00	92.500,30	115,60	248,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	104.000,05	96.000,00	85.400,55	89,00	82,12
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	242.740,00	5.000,00	11.650,00	233,00	4,80
633	Pomoći iz proračuna	242.740,00	5.000,00	11.650,00	233,00	4,80
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	7.040,00	5.000,00	11.650,00	233,00	165,48
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	235.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	358.641,74	450.000,00	287.345,96	63,90	80,12
641	Prihodi od financijske imovine	52.320,52	20.000,00	32.232,62	161,20	61,61
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	12.047,96	20.000,00	32.232,62	161,20	267,54
6414	Prihodi od zateznih kamata	40.272,56	0,00	0,00	0,00	0,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	306.321,22	430.000,00	255.113,34	59,30	83,28
6421	Naknade za koncesije	48.354,98	130.000,00	67.535,10	52,00	139,67
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	79.346,83	150.000,00	59.937,88	40,00	75,54
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	178.619,41	150.000,00	127.640,36	85,10	71,46
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	6.768.821,22	7.586.800,00	7.142.624,83	94,10	105,52
651	Administrativne (upravne) pristojbe	106.537,85	130.000,00	76.690,47	59,00	71,98
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	17.709,00	40.000,00	14.454,00	36,10	81,62
6514	Ostale pristojbe	88.828,85	90.000,00	62.236,47	69,20	70,06
652	Prihodi po posebnim propisima	6.662.283,37	7.456.800,00	7.065.934,36	94,80	106,06
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	5.833.172,68	6.600.000,00	5.759.921,61	87,30	98,74
6524	Doprinosi za šume	407,15	1.000,00	1.114,22	111,40	273,66
6526	Ostali nespomenuti prihodi	828.703,54	855.800,00	1.304.898,53	152,50	157,46
66	Ostali prihodi	0,00	144.000,00	0,00	0,00	0,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	0,00	144.000,00	0,00	0,00	0,00
6632	Kapitalne donacije	0,00	144.000,00	0,00	0,00	0,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	668.871,40	2.006.750,00	1.108.303,59	55,20	165,70

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	1		2		3		INDEX 3/2	INDEX 3/1
		OSTVARENO 2006	OSTVARENO 2007	PLANIRANO 2007	OSTVARENO 2007	INDEX 3/2	INDEX 3/1		
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	668.871,40	2.006.750,00	2.006.750,00	1.108.303,59	55,20	165,70		
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	668.871,40	2.006.750,00	2.006.750,00	1.108.303,59	55,20	165,70		
7111	Zemljište	668.871,40	2.006.750,00	2.006.750,00	1.108.303,59	55,20	165,70		
3	Rashodi poslovanja	8.038.693,26	10.970.055,00	10.970.055,00	9.159.174,50	33,50	113,94		
31	Rashodi za zaposlene	799.580,45	1.068.700,00	1.068.700,00	1.025.640,35	96,00	128,27		
311	Plaće	649.253,91	850.000,00	850.000,00	816.502,39	96,10	125,76		
3111	Plaće za redovan rad	649.253,91	850.000,00	850.000,00	816.502,39	96,10	125,76		
312	Ostali rashodi za zaposlene	38.654,86	63.700,00	63.700,00	63.310,97	99,40	163,79		
3121	Ostali rashodi za zaposlene	38.654,86	63.700,00	63.700,00	63.310,97	99,40	163,79		
313	Doprinosi na plaće	111.671,68	155.000,00	155.000,00	145.826,99	94,10	130,59		
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	100.634,34	130.000,00	130.000,00	131.313,80	101,00	130,49		
3133	Doprinosi za zapošljavanje	11.037,34	25.000,00	25.000,00	14.513,19	58,10	131,49		
32	Materijalni rashodi	4.872.123,57	6.521.040,00	6.521.040,00	5.129.161,43	78,70	105,28		
321	Naknade troškova zaposlenima	40.595,00	50.200,00	50.200,00	44.089,10	87,80	108,61		
3211	Službena putovanja	10.158,00	15.000,00	15.000,00	14.511,60	96,70	142,86		
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	30.437,00	30.200,00	30.200,00	26.877,50	89,00	88,31		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	5.000,00	5.000,00	2.700,00	54,00	0,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	198.536,41	229.000,00	229.000,00	226.129,65	98,70	113,90		
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	166.761,16	170.000,00	170.000,00	177.284,21	104,30	106,31		
3223	Energija	7.020,17	15.000,00	15.000,00	8.314,05	55,40	118,43		
3225	Stitni inventar i auto gume	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
323	Rashodi za usluge	4.264.220,68	5.547.840,00	5.547.840,00	4.243.707,79	76,50	99,52		
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	59.793,74	85.000,00	85.000,00	77.775,65	91,50	130,07		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.002.872,90	3.830.700,00	3.830.700,00	3.643.089,69	95,10	121,32		
3233	Usluge promidžbe i informiranja	54.278,36	95.000,00	95.000,00	42.542,23	44,80	78,38		
3234	Komunalne usluge	39.036,53	67.000,00	67.000,00	47.286,46	70,60	121,13		
3235	Zakupnine i najamnine	26.769,24	76.500,00	76.500,00	20.858,42	27,30	77,92		
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	31.523,50	43.000,00	43.000,00	42.957,48	99,90	136,25		
3237	Intelektualne i osobne usluge	961.833,01	1.321.800,00	1.321.800,00	341.440,46	25,80	35,50		
3238	Računalne usluge	87.230,00	26.840,00	26.840,00	26.840,00	100,00	30,77		
3239	Ostale usluge	877,40	2.000,00	2.000,00	917,40	45,90	104,56		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	368.771,48	694.000,00	694.000,00	615.234,89	88,70	166,83		
3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	318.828,86	369.000,00	369.000,00	319.497,19	86,60	100,21		
3292	Premije osiguranja	6.081,81	15.000,00	15.000,00	13.541,10	90,30	222,65		
3293	Reprezentacija	24.442,48	40.000,00	40.000,00	27.039,60	67,60	110,63		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.418,33	270.000,00	270.000,00	255.157,00	94,50	1.314,00		
34	Financijski rashodi	111.211,72	72.000,00	72.000,00	44.940,11	62,40	40,41		

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/RASHODA	1		2		3		INDEX 3/1	INDEX 3/2	INDEX 3/1
		OSTVARENO 2006	PLANIRANO 2007	OSTVARENO 2007	OSTVARENO 2007	INDEX 3/1	INDEX 3/2			
343	Ostali financijski rashodi	111.211,72	72.000,00	44.940,11		62,40		40,41		
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	29.282,00	40.000,00	18.310,72		45,80		62,53		
3433	Zatezne kamate	58.486,81	5.000,00	360,48		7,20		0,62		
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	23.442,91	27.000,00	26.268,91		97,30		112,05		
35	Subvencije	266.000,00	276.000,00	276.000,00		100,00		103,76		
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	266.000,00	276.000,00	276.000,00		100,00		103,76		
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	266.000,00	276.000,00	276.000,00		100,00		103,76		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	25.000,00	0,00		0,00		0,00		
363	Pomoći unutar opće države	0,00	25.000,00	0,00		0,00		0,00		
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	0,00	25.000,00	0,00		0,00		0,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	154.636,17	200.000,00	181.119,24		90,60		117,13		
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	24.102,00	50.000,00	31.307,50		62,60		129,90		
3711	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	24.102,00	50.000,00	31.307,50		62,60		129,90		
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	130.534,17	150.000,00	149.811,74		99,90		114,77		
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	130.534,17	150.000,00	149.811,74		99,90		114,77		
38	Ostali rashodi	1.835.141,35	2.807.325,00	2.502.313,37		89,10		136,36		
381	Tekuće donacije	1.782.857,80	2.449.825,00	2.182.220,40		89,10		122,40		
3811	Tekuće donacije u novcu	1.782.857,80	2.449.825,00	2.182.220,40		89,10		122,40		
382	Kapitalne donacije	15.000,00	60.000,00	55.439,20		92,40		369,59		
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	15.000,00	60.000,00	55.439,20		92,40		369,59		
385	Izvanredni rashodi	37.283,55	40.000,00	33.894,49		84,70		90,91		
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	37.283,55	40.000,00	33.894,49		84,70		90,91		
386	Kapitalne pomoći	0,00	257.500,00	230.759,28		89,60		0,00		
3861	Kapitalne pomoći bankama i ost. finan. institucijama i trg. društvima u javnom sektoru	0,00	257.500,00	230.759,28		89,60		0,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.566.964,33	9.117.200,00	3.462.247,74		38,00		220,95		
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	4.440,00	1.700.000,00	470.804,74		27,70		10.603,71		
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	4.440,00	1.700.000,00	470.804,74		27,70		10.603,71		
4111	Zemljište	4.440,00	1.700.000,00	470.804,74		27,70		10.603,71		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	661.733,05	6.417.200,00	2.302.954,36		35,90		348,02		
421	Gradevinski objekti	603.519,49	6.347.200,00	2.232.345,89		35,20		369,89		
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	0,00	2.445.000,00	953.490,72		39,00		0,00		
4214	Ostali građevinski objekti	603.519,49	3.902.200,00	1.278.855,17		32,80		211,90		
422	Postrojenja i oprema	58.213,56	30.000,00	30.525,25		101,80		52,44		
4221	Uredska oprema i namještaj	53.089,56	30.000,00	30.525,25		101,80		57,50		
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00		
4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.124,00	0,00	0,00		0,00		0,00		

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/RASHODA	1			2			3		
		OSTVARENO 2006	PLANIRANO 2007	OSTVARENO 2007	INDEX 3/2	INDEX 3/1	INDEX 3/1	INDEX 3/1		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	40.000,00	40.083,22	100,20	0,00	0,00	0,00		
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	40.000,00	40.083,22	100,20	0,00	0,00	0,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	900.791,28	1.000.000,00	688.488,64	68,80	76,43	76,43	76,43		
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	900.791,28	1.000.000,00	688.488,64	68,80	76,43	76,43	76,43		
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	900.791,28	1.000.000,00	688.488,64	68,80	76,43	76,43	76,43		
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA										
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
81	Primljene otplate (povrat) glavnice danih zajmova	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
816	Primici (povrat) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzećima	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
8161	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima. izv	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

OPĆINA LIŽNJAN

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE LIŽNJAN ZA 2007. GODINU
B POSEBNI DIO PRORAČUNA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
UKUPNO PRIHODI/PRIHODI		15.676.963,28	14.667.727,60	93,6 %
RAZDJELOVI PRIHODI		15.676.963,28	14.667.727,60	93,6 %
6	Prihodi poslovanja	13.645.213,28	13.559.424,01	99,4 %
61	Prihodi od poreza	5.459.413,28	6.117.803,22	112,1 %
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	3.704.360,00	4.159.661,66	112,3 %
61111	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK (1200)	3.704.360,00	4.159.661,66	112,3 %
6121	Porez na dobit od poduzetnika	0,00	0,00	0,0 %
61211	POREZ NA DOBIT (1606)	0,00	0,00	0,0 %
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	47.053,28	50.375,69	107,1 %
61314	POREZ NA KUĆE ZA ODMOR (1716)	37.053,28	48.314,89	130,4 %
61315	POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA (1740)	10.000,00	2.060,80	20,6 %
6134	Povremeni porezi na imovinu	1.532.000,00	1.729.865,02	112,9 %
61341	POREZ NA PROMET NEKRETNINA (2848)	1.532.000,00	1.729.865,02	112,9 %
6142	Porez na promet	80.000,00	92.500,30	115,6 %
61424	POREZ NA POTROŠNJU (1708)	80.000,00	92.500,30	115,6 %
6145	Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	96.000,00	85.400,55	89,0 %
61453	POREZ NA TVRTKU (1732)	90.000,00	85.400,55	94,9 %
61454	POREZ NA REKLAME (1724)	6.000,00	0,00	0,0 %
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	5.000,00	11.650,00	233,0 %
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	5.000,00	11.650,00	233,0 %
63312	POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	5.000,00	11.650,00	233,0 %
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	0,00	0,00	0,0 %
63322	KAPITALNE POMOĆI IZ PRORAČUNA (7773)	0,00	0,00	0,0 %
64	Prihodi od imovine	450.000,00	287.345,96	63,9 %
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	20.000,00	32.232,62	161,2 %
64132	KAMATE NA DEPOZITE PO VIĐENJU (7790)	20.000,00	32.232,62	161,2 %
6421	Naknade za koncesije	130.000,00	67.555,10	52,0 %
64214	NAKNADA ZA KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU (2920)	30.000,00	42.535,10	141,8 %
64219	NAKNADE ZA KONCESIJE (5819)	100.000,00	25.000,00	25,0 %
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	150.000,00	59.937,88	40,0 %
64221	PRIHODI OD ZAKUPA NEKRETNINA (7811)	150.000,00	59.937,88	40,0 %
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	150.000,00	127.640,36	85,1 %

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
64231	NAKNADA ZA EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA (5827)	100.000,00	107.558,68	107,6 %
64236	PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE (2869,2870)	50.000,00	20.081,68	40,2 %
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	7.586.800,00	7.142.624,83	94,1 %
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	40.000,00	14.454,00	36,1 %
65129	OPĆIN.PRISTOJ. I NAKNADE - (5738) Nak. za upotrebu javnih pov.	40.000,00	14.454,00	36,1 %
6514	Ostale pristojbe	90.000,00	62.236,47	69,2 %
65141	BORAVIŠNE PRISTOJBE (5797)	30.000,00	18.934,33	63,1 %
65149	NAKNAD. ZA PRENAMJENU POLOPRIV. ZEMLJIŠTA (2902)	60.000,00	43.302,14	72,2 %
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	6.600.000,00	5.759.921,61	87,3 %
65231	KOMUNALNI DOPRINOSI I DRUGE NAKNADE (5720)	5.500.000,00	4.873.653,87	88,6 %
65232	KOMUNALNE NAKNADE (5770)	1.100.000,00	886.267,74	80,6 %
6524	Doprinosi za šume	1.000,00	1.114,22	111,4 %
65241	DOPRINOSI ZA ŠUME (7714)	1.000,00	1.114,22	111,4 %
6526	Ostali nespomenuti prihodi	855.800,00	1.304.898,53	152,5 %
65269	OSTALI NESP. PRIHODI - Održavanje groblja (5789)	100.000,00	79.315,00	79,3 %
65269	OSTALI PRIHODI - Otplate grobnih mjesta (7706)	300.000,00	431.306,38	143,8 %
65269	OSTALI PRIHODI - Natječajna dokumentac. povratu u pror.i sl.	20.000,00	44.994,15	225,0 %
65269	OSTALI PRIHODI - Vodovod priključci (5789)	350.000,00	713.683,00	203,9 %
65269	OSTALI PRIHODI - Sufinanciranje građana (7781)	65.800,00	16.250,00	24,7 %
65269	OSTALI PRIHODI - Naknada za koncesijsko odobrenje (5843)	20.000,00	19.350,00	96,8 %
66	Ostali prihodi	144.000,00	0,00	0,0 %
6632	Kapitalne donacije	144.000,00	0,00	0,0 %
66323	KAPITALNE DONACIJE OD TRGOVAČKIH DRUŠTAVA VAN JAVNOG SEKTORA	144.000,00	0,00	0,0 %
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.006.750,00	1.108.303,59	55,2 %
71	Zemljište	2.006.750,00	1.108.303,59	55,2 %
7111	PRIH.OB PROD.POLJOPRIVR. ZEMLJ. U VLAS .DRŽAVE	6.750,00	6.734,26	99,8 %
71119	OSTALA ZEMLJIŠTA (7757)	2.000.000,00	1.101.569,33	55,1 %
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	25.000,00	0,00	0,0 %
81	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima Izv	25.000,00	0,00	0,0 %
8161	POVRATI ZAJMOVA DANIH TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA	25.000,00	0,00	0,0 %
81611		25.000,00	0,00	0,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
UKUPNO RASHODI / IZDACI		20.087.265,00	12.621.422,24	62,8 %
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE		2.331.040,00	2.039.309,19	87,5 %
GLAVA 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		1.817.040,00	1.658.145,91	91,3 %
Program 01 Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela		1.739.540,00	1.580.046,16	90,8 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		1.739.540,00	1.580.046,16	90,8 %
3	Rashodi poslovanja	1.739.540,00	1.580.046,16	90,8 %
31	Rashodi za zaposlene	1.068.700,00	1.025.640,35	96,0 %
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	850.000,00	816.502,39	96,1 %
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	63.700,00	63.310,97	99,4 %
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	130.000,00	131.313,80	101,0 %
3133	DOPRINOSI ZA ZAPOSŁJAVANJE	25.000,00	14.513,19	58,1 %
32	Materijalni rashodi	598.840,00	509.465,70	85,1 %
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA I TROŠKOVI UPORABE OSOBNIH VOZILA	15.000,00	14.511,60	96,7 %
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ S POSLA I NA POSAO	26.000,00	22.677,50	87,2 %
3213	TEČAJEVI, STRUČNI ISPITI, SEMINARI	5.000,00	2.700,00	54,0 %
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	28.446,19	94,8 %
3221	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA	6.000,00	4.330,20	72,2 %
3221	STRUČNA LITERATURA, PUBLIKACIJE I ČASOPISI	8.000,00	7.755,00	96,9 %
3223	ENERGIJA I GORIVO	20.000,00	20.836,72	104,2 %
3225	SITAN INVENTAR	15.000,00	8.314,05	55,4 %
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	50.000,00	45.922,47	91,8 %
3231	USLUGE POŠTE I PREPORUČENE DOSTAVE	35.000,00	31.853,18	91,0 %
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	50.000,00	49.542,53	99,1 %
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	45.000,00	42.542,23	94,5 %
3234	KOMUNALNE USLUGE	10.000,00	1.641,44	16,4 %
3235	NAJAM VOZILA	60.000,00	4.388,42	7,3 %
3236	ZDRAVSTVENE USLUGE	10.000,00	10.710,00	107,1 %
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	150.000,00	152.279,46	101,5 %
3238	RAČUNALNE USLUGE	26.840,00	26.840,00	100,0 %
3239	USLUGE PRI REGISTRACIJI PRIJEVOZNIH SREDSTAVA	2.000,00	917,40	45,9 %
3292	PREMIJE OSIGURANJA	15.000,00	13.541,10	90,3 %
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	19.716,21	98,6 %
34	Financijski rashodi	72.000,00	44.940,11	62,4 %
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	40.000,00	18.310,72	45,8 %
3433	ZATEZNE KAMATE IZ POSLOVNIH ODNOSA	5.000,00	360,48	7,2 %
3434	OSTALI NESPOMENUTI FINACIJSKI RASHODI	15.000,00	15.100,54	100,7 %
3434	NAKNADA ISTARSKOJ ŽUPANIJI ZA NAPLATU PRIHODA	12.000,00	11.168,37	93,1 %
Program 02 Nabava dugotrajne imovine		77.500,00	78.099,75	100,8 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE				
3	Rashodi poslovanja	77.500,00	78.099,75	100,8 %
38	Ostali rashodi	7.500,00	7.491,28	99,9 %
3861	KAPITALNA DONACIJA ZA NABAVKU DUG. IMOVINE	7.500,00	7.491,28	99,9 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.500,00	7.491,28	99,9 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	70.608,47	100,9 %
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	70.000,00	70.608,47	100,9 %
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	30.000,00	30.525,25	101,8 %
4227	UREĐAJI, STROJEVI, OPREMA	0,00	0,00	0,0 %
4262	ULAGANJA U RAČUNALNE PROGRAME	40.000,00	40.083,22	100,2 %
GLAVA 02 PREDSTAVNIČKO TIJELO				
Program 03 Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela		514.000,00	381.163,28	74,2 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE				
3	Rashodi poslovanja	514.000,00	381.163,28	74,2 %
32	Materijalni rashodi	474.000,00	347.268,79	73,3 %
3233	TISKANJE OPĆINSKOG LISTA "NEZAKCIJ"	50.000,00	0,00	0,0 %
3291	NAKNADE ČLANOVIMA PREDSTAV. TIJELA - OPĆINSKO VIJEĆE	59.000,00	57.534,43	97,5 %
3291	NAKNADE ČLANOVIMA IZVRŠ. TIJELA - OPĆINSKO POGLARSTVO	202.000,00	194.327,58	96,2 %
3291	NAKNADE RADNIM TIJELIMA VIJEĆA	68.000,00	67.635,18	99,5 %
3291	TROŠKOVI IZBORA - MJESNI ODBORI	40.000,00	0,00	0,0 %
3293	REPREZENTACIJA	40.000,00	27.039,60	67,6 %
3299	NAKNADE TROŠKOVA MJESNIH ODBORA	15.000,00	732,00	4,9 %
38	Ostali rashodi	40.000,00	33.894,49	84,7 %
3851	NEPREDVIĐENI RASHODI DO PRORAČUNSKE PRIČUVE	40.000,00	33.894,49	84,7 %
RAZDJELOV 002 DRUŠTVENE DJELATNOSTI				
GLAVA 01 PREDŠKOLSKI ODGOJ		1.802.700,00	1.730.981,33	96,0 %
KORISNIK 01 DV BUBAMARA LIŽNJAN		922.300,00	892.784,22	96,8 %
Program 01 Javne potrebe - predškolski odgoj		702.300,00	702.300,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE				
3	Rashodi poslovanja	702.300,00	702.300,00	100,0 %
38	Ostali rashodi	702.300,00	702.300,00	100,0 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - DJEČJI VRTIĆ BUBAMARA LIŽNJAN	702.300,00	702.300,00	100,0 %
KORISNIK 02 OSTALE PREDŠKOLSKE USTANOVE				
Program 01 Javne potrebe - predškolski odgoj		220.000,00	190.484,22	86,6 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE				
3	Rashodi poslovanja	220.000,00	190.484,22	86,6 %
38	Ostali rashodi	220.000,00	190.484,22	86,6 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - OSTALE PREDŠKOLSKE USTANOVE	220.000,00	190.484,22	86,6 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
GLAVA 02 SKOLSTVO		16.200,00	9.652,61	59,6 %
KORISNIK 01 OŠ M. DEMARIN MEDULIN		13.500,00	6.952,61	51,5 %
Program 02 Javne potrebe u školstvu		13.500,00	6.952,61	51,5 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		13.500,00	6.952,61	51,5 %
3 Rashodi poslovanja		13.500,00	6.952,61	51,5 %
38 Ostali rashodi		13.500,00	6.952,61	51,5 %
3811 TEKUĆE DONACIJE - OŠ M.DEMARINA, MEDULIN		13.500,00	6.952,61	51,5 %
KORISNIK 03 OSTALE ŠKOLSKE USTANOVE		2.700,00	2.700,00	100,0 %
Program 02 Javne potrebe u školstvu		2.700,00	2.700,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		2.700,00	2.700,00	100,0 %
3 Rashodi poslovanja		2.700,00	2.700,00	100,0 %
38 Ostali rashodi		2.700,00	2.700,00	100,0 %
3811 TEKUĆE DONACIJE - OSTALE ŠKOLSKE USTANOVE		2.700,00	2.700,00	100,0 %
GLAVA 03 KULTURA		111.000,00	96.100,77	86,6 %
KORISNIK 01 KULTURNO UMJ. DRUŠTVO LIŽNJAN		40.000,00	40.000,00	100,0 %
Program 03 Općinske manifestacije		40.000,00	40.000,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		40.000,00	40.000,00	100,0 %
3 Rashodi poslovanja		40.000,00	40.000,00	100,0 %
38 Ostali rashodi		40.000,00	40.000,00	100,0 %
3811 TEKUĆE DONACIJE - KUD LIŽNJAN		40.000,00	40.000,00	100,0 %
KORISNIK 02 OPĆINSKE MANIFESTACIJE		71.000,00	56.100,77	79,0 %
Program 03 Općinske manifestacije		71.000,00	56.100,77	79,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		71.000,00	56.100,77	79,0 %
3 Rashodi poslovanja		71.000,00	56.100,77	79,0 %
38 Ostali rashodi		71.000,00	56.100,77	79,0 %
3811 TEKUĆE DONACIJE - ORGANIZIRANJE MASKENBALA		5.000,00	4.011,27	80,2 %
3811 TEKUĆE DONACIJE - SV. JEROLIM U MUNTICU		5.000,00	5.000,00	100,0 %
3811 TEKUĆE DONACIJE - LIŽNJANSKA NOĆ		10.000,00	10.000,00	100,0 %
3811 TEKUĆE DONACIJE - VELIKA GOPSA U ŠISANU		5.000,00	5.000,00	100,0 %
3811 TEKUĆE DONACIJE - VELIKA GOPSA U VALTURI		5.000,00	5.000,00	100,0 %
3811 TEKUĆE DONACIJE - VELIKA GOPSA U JADREŠKIMA		5.000,00	5.000,00	100,0 %
3811 TEKUĆE DONACIJE - DAN OPĆINE LIŽNJAN		21.000,00	1.100,00	22,0 %
3811 TEKUĆE DONACIJE - DAN MJESTA JADREŠKI		5.000,00	20.989,50	100,0 %
3811 TEKUĆE DONACIJE - MUNTICKA NOĆ		5.000,00	5.000,00	100,0 %
3811 TEKUĆE DONACIJE - SVETI MARTIN U LIŽNJANU		5.000,00	0,00	0,0 %
3811 TEKUĆE DONACIJE - SVETI MARTIN U LIŽNJANU		5.000,00	0,00	0,0 %
GLAVA 04 SPORT		346.600,00	340.606,00	98,4 %
KORISNIK 01 N.K. LIŽNJAN		120.000,00	120.000,00	100,0 %
Program 04 Organizacija sportskih i rekreacijskih aktivnosti		120.000,00	120.000,00	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08	REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	120.000,00	120.000,00	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	120.000,00	120.000,00	100,0 %
38	Ostali rashodi	120.000,00	120.000,00	100,0 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - NK LIŽNJAN	120.000,00	120.000,00	100,0 %
KORISNIK 02 N.K. MUNTIC		55.000,00	55.000,00	100,0 %
Program 04 Organizacija sportskih i rekreacijskih aktivnosti		55.000,00	55.000,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08	REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	55.000,00	55.000,00	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	55.000,00	100,0 %
38	Ostali rashodi	55.000,00	55.000,00	100,0 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - NK MUNTIC	55.000,00	55.000,00	100,0 %
KORISNIK 03 N.K. ŠIŠAN		55.000,00	55.000,00	100,0 %
Program 04 Organizacija sportskih i rekreacijskih aktivnosti		55.000,00	55.000,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08	REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	55.000,00	55.000,00	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	55.000,00	100,0 %
38	Ostali rashodi	55.000,00	55.000,00	100,0 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - NK ŠIŠAN	55.000,00	55.000,00	100,0 %
KORISNIK 04 N.K. LOVAČKA UDRUGA BENA		30.000,00	30.000,00	100,0 %
Program 04 Organizacija sportskih i rekreacijskih aktivnosti		30.000,00	30.000,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08	REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	30.000,00	30.000,00	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	100,0 %
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	100,0 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - LOVAČKA UDRUGA BENA	30.000,00	30.000,00	100,0 %
KORISNIK 05 PSRRU MARLERA		20.000,00	20.000,00	100,0 %
Program 04 Organizacija sportskih i rekreacijskih aktivnosti		20.000,00	20.000,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08	REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	20.000,00	20.000,00	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	100,0 %
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	100,0 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - PSRRU MARLERA	20.000,00	20.000,00	100,0 %
KORISNIK 06 BOČARSKI KLJUB VALTURA		40.000,00	35.000,00	87,5 %
Program 04 Organizacija sportskih i rekreacijskih aktivnosti		40.000,00	35.000,00	87,5 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08	REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	40.000,00	35.000,00	87,5 %
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	35.000,00	87,5 %
38	Ostali rashodi	40.000,00	35.000,00	87,5 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - BOČARSKI KLUB	40.000,00	35.000,00	87,5 %
KORISNIK 07 OSTALI PROGRAMI U SPORTU		26.000,00	25.606,00	98,5 %
Program 04 Organizacija sportskih i rekreacijskih aktivnosti		26.000,00	25.606,00	98,5 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08	REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	26.000,00	25.606,00	98,5 %
3	Rashodi poslovanja	26.000,00	25.606,00	98,5 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
38	Ostali rashodi	26.000,00	25.606,00	98,5 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - OSTALI PROGRAMI U SPORTU - REZERVA	11.000,00	10.606,00	96,4 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - TENISKI KLUB LIŽNJAN	15.000,00	15.000,00	100,0 %
GLAVA 05 SOCIJALNA SKRB		407.200,00	391.837,73	96,2 %
KORISNIK 01 OPĆINSKI PROGRAMI		377.000,00	361.608,87	95,9 %
Program 05 Socijalna skrb i novčane pomoći		377.000,00	361.608,87	95,9 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		377.000,00	361.608,87	95,9 %
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	81.119,24	81,1 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	81.119,24	81,1 %
3711	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU - BORAVAK DJECE U USTAN.	50.000,00	31.307,50	62,6 %
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	50.000,00	49.811,74	99,6 %
3	Rashodi poslovanja	277.000,00	280.489,63	101,3 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	100.000,00	100,0 %
3721	STIPENDIJE I ŠKOLARINE	100.000,00	100.000,00	100,0 %
38	Ostali rashodi	177.000,00	180.489,63	102,0 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - ZAŠTITA SUDIONIKA NOR-a I ČLANOVA NJIHOVIH OBIT.	12.000,00	10.173,68	84,8 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - PODMIRENJE TROŠKOVA JAVNOG PRIJEVOZA	165.000,00	170.315,95	103,2 %
KORISNIK 02 UDRUGE		30.200,00	30.228,86	100,1 %
Program 05 Socijalna skrb i novčane pomoći		28.000,00	28.028,86	100,1 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		28.000,00	28.028,86	100,1 %
3	Rashodi poslovanja	28.000,00	28.028,86	100,1 %
3811	Ostali rashodi	28.000,00	28.028,86	100,1 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - ZELENA ISTRA	5.000,00	5.000,00	100,0 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - SAVEZ UDR. INVALIDA IŽ- DTI PULA	10.000,00	10.000,00	100,0 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - SAB	10.000,00	10.028,86	100,3 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - SIGURNA KUĆA	3.000,00	3.000,00	100,0 %
Program 04 Ostale organizacije, udruge, političke stranke		2.200,00	2.200,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		2.200,00	2.200,00	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	2.200,00	2.200,00	100,0 %
3811	Ostali rashodi	2.200,00	2.200,00	100,0 %
3811	DONACIJA - DRUŠTVO DISTROFIČARA ISTRE	2.200,00	2.200,00	100,0 %
RAZDJELOV 003 NEPROFITNE, FINANC. I OSTALE ORGANIZACIJE		557.325,00	548.879,69	98,5 %
GLAVA 01 PULAPROMET		276.000,00	276.000,00	100,0 %
Program 01 Pulapromet		276.000,00	276.000,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		276.000,00	276.000,00	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	276.000,00	276.000,00	100,0 %
35	Subvencije	276.000,00	276.000,00	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
3512	SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠ. U JAVNOM SEKTORU - PULAPROMET	276.000,00	276.000,00	100,0 %
GLAVA 02	SUBVENCIJA U POLJOPRIVREDI	85.000,00	82.495,00	97,1 %
Program 02 Program u poljoprivredi				
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI				
3	Rashodi poslovanja	85.000,00	82.495,00	97,1 %
38	Ostali rashodi	85.000,00	82.495,00	97,1 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - SUBVENCIJA POLJOPRIVREDI	85.000,00	82.495,00	97,1 %
GLAVA 03	ORDINACIJA DR. ŽUTIĆ	4.200,00	4.200,00	100,0 %
Program 03 Zdravstvo				
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 ZDRAVSTVO				
3	Rashodi poslovanja	4.200,00	4.200,00	100,0 %
32	Materijalni rashodi	4.200,00	4.200,00	100,0 %
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ - ORD. DR. ŽUTIĆ	4.200,00	4.200,00	100,0 %
GLAVA 04	OSTALI PROGRAMI	132.125,00	126.184,69	95,5 %
Program 04 Ostale organizacije, udruge, političke stranke				
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI				
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	18.837,50	94,2 %
38	Ostali rashodi	20.000,00	18.837,50	94,2 %
3811	DONACIJE - NAKNADE ŠTETA ELEM. NEPOGODE RIBARIMA	20.000,00	18.837,50	94,2 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE				
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	3.284,59	93,8 %
38	Ostali rashodi	3.500,00	3.284,59	93,8 %
3811	EKO AKCIJE NA PODRUČJU OPĆINE	3.500,00	3.284,59	93,8 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA				
3	Rashodi poslovanja	108.625,00	104.062,60	95,8 %
38	Ostali rashodi	108.625,00	104.062,60	95,8 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - ŽUPNI URED VALTURA	15.000,00	15.000,00	100,0 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - ŽUPNI URED LIŽNJAN	15.000,00	15.000,00	100,0 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - ŽUPNI URED ŠIŠAN	15.000,00	15.000,00	100,0 %
3811	PRIJEVOZ - GUDAČKI KONCERT U GROŽNJANU	3.625,00	3.623,40	100,0 %
3822	KAPITALNE DONACIJE ZAJEDNICE TALIJANA ŠIŠAN	55.000,00	55.000,00	100,0 %
3822	KAPITALNE DONACIJE VIJEĆU TALIJANSKE NACIONALNE MANJINE	5.000,00	439,20	8,8 %
GLAVA 05	POLITIČKE STRANKE	30.000,00	30.000,00	100,0 %
Program 04 Ostale organizacije, udruge, političke stranke				
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE				
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	100,0 %
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	100,0 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - POLITIČKE STRANKE	30.000,00	30.000,00	100,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
GLAVA 06	FOND ZA RAZVOJ POLJOPRIVREDE	5.000,00	5.000,00	100,0 %
Program 04	Ostale organizacije, udruge, političke stranke	5.000,00	5.000,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04	EKONOMSKI POSLOVI	5.000,00	5.000,00	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100,0 %
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	100,0 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - FOND ZA RAZVOJ POLJOPRIVREDE	5.000,00	5.000,00	100,0 %
GLAVA 07	DRŽAVNI ARHIV U PAZINU	5.000,00	5.000,00	100,0 %
Program 04	Ostale organizacije, udruge, političke stranke	5.000,00	5.000,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01	OPĆE JAVNE USLUGE	5.000,00	5.000,00	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100,0 %
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	100,0 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - DRŽAVNI ARHIV U PAZINU	5.000,00	5.000,00	100,0 %
GLAVA 08	GRADSKI CRVENI KRIŽ	10.000,00	10.000,00	100,0 %
Program 04	Ostale organizacije, udruge, političke stranke	10.000,00	10.000,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10	SOCIJALNA ZAŠTITA	10.000,00	10.000,00	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100,0 %
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	100,0 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - GRADSKI CRVENI KRIŽ	10.000,00	10.000,00	100,0 %
GLAVA 09	ISTARSKI DOMOVI ZDRAVLJA - HITNA MEDICINSKA POMOĆ	10.000,00	10.000,00	100,0 %
Program 04	Ostale organizacije, udruge, političke stranke	10.000,00	10.000,00	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07	ZDRAVSTVO	10.000,00	10.000,00	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100,0 %
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	100,0 %
3811	ISTARSKI DOMOVI ZDRAVLJA - HITNA MEDICINSKA POMOĆ	10.000,00	10.000,00	100,0 %
RAZDJELOVA 004	KOMUNALNE DJELATNOSTI	15.396.200,00	8.302.252,03	53,9 %
GLAVA 01	KOMUNALNA DJELATNOST	13.494.400,00	7.693.973,21	57,0 %
KORISNIK 01	IZGRADNJA I ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	300.000,00	303.029,43	101,0 %
Program 01	Izgradnja i održavanje javne rasvjete	300.000,00	303.029,43	101,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	300.000,00	303.029,43	101,0 %
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	303.029,43	101,0 %
32	Materijalni rashodi	300.000,00	303.029,43	101,0 %
3223	ELEKTRIČNA ENERGIJA - UTROŠAK JAVNE RASVJETE	150.000,00	156.447,49	104,3 %
3232	USL. TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA - ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	150.000,00	146.581,94	97,7 %
KORISNIK 02	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	2.500.000,00	2.492.398,84	99,7 %
Program 02	Održavanje nerazvrstanih cesta	2.500.000,00	2.492.398,84	99,7 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	2.500.000,00	2.492.398,84	99,7 %
3	Rashodi poslovanja	2.500.000,00	2.492.398,84	99,7 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
32	Materijalni rashodi	2.500.000,00	2.492.398,84	99,7 %
3232	USL. TEKUĆEG I INVESTIC. ODRŽAVANJA - NERAZVRSTANE CESTE	2.500.000,00	2.492.398,84	99,7 %
KORISNIK 03 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA		690.700,00	655.332,13	94,9 %
Program 03 Održavanje javnih površina		690.700,00	655.332,13	94,9 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		690.700,00	655.332,13	94,9 %
3	Rashodi poslovanja	690.700,00	655.332,13	94,9 %
32	Materijalni rashodi	690.700,00	655.332,13	94,9 %
3232	USL. TEKUĆEG I INVESTIC. ODRŽAVANJA - ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH	332.000,00	327.964,86	98,8 %
3232	USL. TEKUĆEG I INVESTIC. ODRŽAVANJA - ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠIN	348.700,00	324.034,21	92,9 %
3234	KOMUNALNE USLUGE - OPSKRBA VODOM	10.000,00	3.333,06	33,3 %
KORISNIK 04 ODRŽAVANJE ZGRADA I OSTALIH OBJEKATA		350.000,00	302.567,31	86,4 %
Program 04 Održavanje zgrada i ostalih objekata		350.000,00	302.567,31	86,4 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		350.000,00	302.567,31	86,4 %
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	302.567,31	86,4 %
32	Materijalni rashodi	350.000,00	302.567,31	86,4 %
3232	USL. TEKUĆEG I INV. ODRŽAVANJA - ODRŽAVANJE GROBLJA	100.000,00	53.920,34	53,9 %
3232	USL. TEKUĆEG I INV. ODRŽAVANJA - ODRŽAVANJE ZGRADA	250.000,00	248.646,97	99,5 %
KORISNIK 05 HIGIJENIČARSKA SLUŽBA I DERATIZACIJA		84.500,00	79.217,48	93,7 %
Program 05 Higijensko-sanitarni nadzor		84.500,00	79.217,48	93,7 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		84.500,00	79.217,48	93,7 %
3	Rashodi poslovanja	84.500,00	79.217,48	93,7 %
32	Materijalni rashodi	84.500,00	79.217,48	93,7 %
3234	KOMUNALNE USLUGE - DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	35.000,00	30.500,00	87,1 %
3235	NAJAM WC KABINA	16.500,00	16.470,00	99,8 %
3236	VETERINARKE USLUGE	33.000,00	32.247,48	97,7 %
KAPITALNI PROJEKT 06 ZGRADNJA CESTA, JAVNE RASVIJETE, VODOVODA		9.282.200,00	3.626.348,06	39,1 %
Program 01 Izvlaštenje za potrebe izgradnje		1.935.000,00	705.513,53	36,5 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		1.935.000,00	705.513,53	36,5 %
3	Rashodi poslovanja	235.000,00	234.708,79	99,9 %
32	Materijalni rashodi	235.000,00	234.708,79	99,9 %
3299	POVRAT SREDSTAVA OD PRODAJE ZEMLJ. PO PRESUDI	235.000,00	234.708,79	99,9 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.700.000,00	470.804,74	27,7 %
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	1.700.000,00	470.804,74	27,7 %
4111	ZEMLJISTE - IZVLASTENJE	1.700.000,00	470.804,74	27,7 %
Program 02 Izgradnja nerazvrstanih cesta		2.445.000,00	953.490,72	39,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		2.445.000,00	953.490,72	39,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.445.000,00	953.490,72	39,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.445.000,00	953.490,72	39,0 %
4213	CESTE	2.445.000,00	953.490,72	39,0 %
Program 03 Izgradnja vodovoda		3.352.200,00	1.039.804,95	31,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		3.352.200,00	1.039.804,95	31,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.352.200,00	1.039.804,95	31,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.352.200,00	1.039.804,95	31,0 %
4214	IZGRADNJA VODOVODA	3.352.200,00	1.039.804,95	31,0 %
Program 04 Izgradnja javne rasvjete		550.000,00	239.050,22	43,5 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		550.000,00	239.050,22	43,5 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	550.000,00	239.050,22	43,5 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	550.000,00	239.050,22	43,5 %
4214	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	550.000,00	239.050,22	43,5 %
Program 05 Ulaganja na grobljima		1.000.000,00	688.488,64	68,8 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		1.000.000,00	688.488,64	68,8 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	688.488,64	68,8 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000.000,00	688.488,64	68,8 %
4511	DODATNA ULAGANJA NA GROBLJIMA	1.000.000,00	688.488,64	68,8 %
KORISNIK 07 UREĐENJE VODA I IZGRADNJA IVS		287.000,00	235.079,96	81,9 %
Program 06 Uređenje voda i izgradnja IVS		287.000,00	235.079,96	81,9 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		287.000,00	235.079,96	81,9 %
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,0 %
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	25.000,00	0,00	0,0 %
3632	NAPNAV- SUFINIZIRANJE PLANA NAVODNJAVANJA IŽ	25.000,00	0,00	0,0 %
3	Rashodi poslovanja	262.000,00	235.079,96	89,7 %
32	Materijalni rashodi	12.000,00	11.811,96	98,4 %
3234	NAKNADE ZA UREĐENJE VODA	12.000,00	11.811,96	98,4 %
38	Ostali rashodi	250.000,00	223.268,00	89,3 %
3861	IVS- IZGRADNJA SUSTAVA JAVNE ODVODNJE I ZAŠTITE VODA IŽ	250.000,00	223.268,00	89,3 %
GLAVA 02 PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITA OKOLISA		1.271.800,00	189.161,00	14,9 %
Program 01 Prostorno planiranje i zaštita okolisa		1.271.800,00	189.161,00	14,9 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		1.271.800,00	189.161,00	14,9 %
3	Rashodi poslovanja	1.271.800,00	189.161,00	14,9 %
32	Materijalni rashodi	1.271.800,00	189.161,00	14,9 %
3232	SANACIJA DIVLJIH DEPONIJA	100.000,00	0,00	0,0 %
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE - GEODETSKO KATASTRARKE USLUGE	50.000,00	0,00	0,0 %
3237	GEODETSKO KATASTRARKE USLUGE	50.000,00	42.761,00	85,5 %
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE - PROJEKTNIA DOKUMENTACIJA	270.000,00	0,00	0,0 %
3237	IZRADA URBANISTIČKOG PLANA	801.800,00	146.400,00	18,3 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
GLAVA 03	VATROGASNE SLUŽBE	630.000,00	419.117,82	66,5 %
KORISNIK 01	CIVILNA ZAŠTITA	20.000,00	15.146,73	75,7 %
Program 01	Zaštita od požara i civilne zaštite	20.000,00	15.146,73	75,7 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 02	OBRANA	20.000,00	15.146,73	75,7 %
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	15.146,73	75,7 %
38	Ostali rashodi	20.000,00	15.146,73	75,7 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - ZAŠTITA I SPAŠAVANJE (CIVILNA ZAŠTITA)	20.000,00	15.146,73	75,7 %
KORISNIK 02	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	350.000,00	213.200,00	60,9 %
Program 01	Zaštita od požara i civilne zaštite	350.000,00	213.200,00	60,9 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03	JAVNI RED I SIGURNOST	350.000,00	213.200,00	60,9 %
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	213.200,00	60,9 %
38	Ostali rashodi	350.000,00	213.200,00	60,9 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	350.000,00	213.200,00	60,9 %
KORISNIK 03	PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA	260.000,00	190.771,09	73,4 %
Program 01	Zaštita od požara i civilne zaštite	260.000,00	190.771,09	73,4 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03	JAVNI RED I SIGURNOST	260.000,00	190.771,09	73,4 %
3	Rashodi poslovanja	260.000,00	190.771,09	73,4 %
38	Ostali rashodi	260.000,00	190.771,09	73,4 %
3811	TEKUĆE DONACIJE - PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA	260.000,00	190.771,09	73,4 %

**OSTVARENJE PRORAČUNA OPĆINE LIŽNJAN
ZA RAZDOBLJE SLJEČANJ – PROSINAC 2007. GODINE**

Proračunom Općine Ližnjan za 2007. godinu planirani su ukupni prihodi u iznosu od 15.676.963,28 kn, te ukupni rashodi u iznosu od 20.087.265,00 kn.

Ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 14.677.727,60 kn, a ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 12.621.422,24 kn, odnosno kako slijedi:

Vrsta prihoda	Planirano	Ostvareno	Indeks (%)
Prihodi poslovanja	13.645.213,28	13.559.424,01	99,4
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.006.750,00	1.108.303,59	55,2
Primici od finac.imovine i zaduživanja	25.000,00	0,00	0,00
UKUPNO PRIHODI	15.676.963,28	14.667.727,60	93,6
Rashodi poslovanja	10.970.065,00	9.159.174,50	83,5
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.117.200,00	3.462.247,74	38,0
UKUPNO RASHODI	20.087.265,00	12.621.422,24	62,8

PRIHODI

Prihodi fiskalne godine ostvareni su u iznosu od 13.599.424,01 kn, što u odnosu na plan iznosi čak 99,4 % .

PRIHODI OD POREZA (Skupina 61)

Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu od 6.117.803,22 kn, odnosno 12 % više u odnosu na plan, i predstavljaju učešće od 41 % u ukupno ostvarenim prihodima.

U strukturi poreznih prihoda najveći ostvareni porez u iznosu od 4.159.661,66 kn odnosi se na porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada, koji je za 12,3 % oprihodovan više od plana.

U odnosu na 2006. godinu prihodi od poreza i prireza na dohodak veći su za čak 49%, čemu su pridonjele izmjene zakona o financiranju JLP(R)S.

POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE (Skupina 63)

Pomoći iz županijskog proračuna u ukupnom iznosu od 11.650,00 kuna odnose se na pomoći korsinicima socijalnog programa te korisnicima pomoći za ogrijev.

PRIHODI OD IMOVINE (Skupina 64)

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 287.345,96 kn ili 36,00 % manje od plana. U najvećem dijelu ovi prihodi se odnose na prihod od eksploatacije mineralnih sirovina te na prihode od koncesija.

PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA (Skupina 65)

Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima u razdoblju siječanj – prosinac 2007. godine ostvareni su u iznosu 7.142.624,83 kn, odnosno 94,1% od planiranog iznosa; u strukturi ukupno ostvarenih prihoda učestvuju sa 48,7% i odnose se na:

Broj konta	Vrsta prihoda	Planirano	Ostvareno	Indeks (%)
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	40.000,00	14.454,00	36,1
6514	Ostale pristojbe	90.000,00	62.236,47	69,2
6523	Kom. doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	6.600.000,00	5.759.921,61	87,3
6524	Doprinosi za šume	1.000,00	1.114,22	41,0
6526	Ostali nespomenuti prihodi	855.800,00	1.304.898,53	152,5
65	Ukupno	7.586.800,00	7.142.624,83	94,1

PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE DUGOTRAJNE IMOVINE (Skupina 71)

Prihodi od prodaje nefinancijske dugotrajne imovine u razdoblju siječanj – prosinac 2007. godine ostvareni su u iznosu od 1.108.303,59 kn, odnosno 44,8 % manje od plana, a u strukturi ukupno ostvarenih prihoda učestvuju sa svega 7,6 %.

RASHODI (Razred 3 i 4)

Ukupno planirani rashodi, uključujući i rashode za nefinancijsku imovinu, iznose 20.087.265,00 kn. U razdoblju siječanj – prosinac 2007. godine ostvareni su u iznosu od 12.621.422,24 ili 62,8% od plana.

Rashodi poslovanja (razred 3) za navedeno razdoblje iznose 9.159.174,50 kn , ili 16,50% manje od plana.

Rashodi za nabavu nefinancijske dugotrajne imovine (razred 4) iznose 3.462.247,74 kn odnosno 38,0% od planiranog iznosa.

Rashodi su detaljno iskazani u Posebnom dijelu Proračuna po razdjelima, glavama, proračunskim korisnicima i potanjim namjenama, a kao pregled dati su po organizacijskoj, programskoj i funkcijskoj klasifikaciji:

Razdjel 1

Rashodi prikazani u Razdjelu 1 su ostvareni u iznosu od 2.039.309,19 kn ili 12,5% manje od plana. Odnose se na rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode, donacije i ostale rashode, rashode za nabavku nefinancijske dugotrajne imovine te rashode za predstavničko i izvršno tijelo.

Izveštaj o proračunskoj pričuvi – pozicija 35:

Datum.	Opis izdatka	Iznos u kn
5.3.2007	DONACIJA O SOLE MIO ZA CD "EVVIVA MILOTTI"	1.600,00
3.10.2007	DONACIJA KBC RIJEKA - HEMATOONKOLOGIJA	1.000,00
7.11.2007	DONACIJA MJEŠOV. ZBORU ZAJED.TAL. ZA TORINO	7.000,00
22.11.2007	POMOĆ SERGEJ FABAC ZA LIJEČENJE	2.000,00
22.11.2007	UDRUGA UDOMITELJA IŽ DONACIJA	1.000,00
12.12.2007	JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ SAMIR JAHOVIĆ	1.000,00
20.12.2007	DOBRAN DANICA JEDNOKRATNA POMOĆ	1.000,00
20.12.2007	POKLON IGRAČKE ZA DJECU ANTARIS I AGRILA FER	15.479,04
31.12.2007	IVE TO RN 001/07 ARTIKLI ZA CRVENI KRIŽ (PAKETI)	1.339,31
31.12.2007	PULJANKA R 894 - ARTIKLI CRVENI KRIŽ	331,72
31.12.2007	PULJANKA R 906 PANETONI CR.KRIŽ	1.338,24
31.12.2007	PULJANKA R 907 ARTIKLI CR.KRIŽ	806,18
Ukupno stavaka:		33.894,49

Razdjel 2

Rashodi prikazani u Razdjelu 2 predstavljaju rashode za društvene djelatnosti koji su razvrstani po korisnicima proračunskih sredstava i za tu namjenu utrošeno je 1.730.981,33 kn, ili 96,0 % od planiranog iznosa.

Utrošena sredstva po djelatnostima odnosno programima:

Predškolski odgoj	892.784,22 kn
Školstvo	9.652,61 kn
Kultura	96.100,77 kn
Sport	340.606,00 kn
Socijalna skrb	391.837,73 kn

Ukupno: 1.730.981,33 kn

Razdjel 3

Rashodi prikazani u Razdjelu 3 predstavljaju rashode za neprofitne i ostale organizacije i udruge, te za subvencije; ostvareni su u iznosu od 548.879,69 kn ili 98,5 % od planiranog iznosa.

Razdjel 4

Rashodi prikazani u Razdjelu 4 predstavljaju rashode za komunalne djelatnosti i uređenje prostora koji su ostvareni u iznosu od 8.302.252,03 kn, odnosno 53,9 % od plana.

Sredstva su utrošena kako slijedi:

Rashodi poslovanja (održavanje javne rasvjete, nerazvrstanih cesta, javnih površina, zgrada i ostalih objekata, te higijeničarska služba)	3.832.545,19 kn
Rashodi za nabavku nefinancijske imovine (izgradnja cesta, javne rasvjete, vodovoda, groblja te ulaganja u ostalu kapitalnu imovinu)	3.626.348,06 kn
Prostorno planiranje i zaštita okoliša	189.161,00 kn
Vatrogasne službe i civilna zaštita	419.117,82 kn

Ukupno: **8.302.252,03 kn**

POTRAŽIVANJA

Ukupna potraživanja za prihode poslovanja Općine Ližnjan na dan 31.12.2007. godine iznosila su 8.646.917,29 kn, odnose se na:

Red.br.	Vrsta prihoda	Iznos u kn
1.	Potraživanje za porez na potrošnju	86.703,60
2.	Potraživanje za kuće na odmor	69.087,16
3.	Potraživanje za porez na tvrtku	448.631,49
4.	Potraživanje za porez za reklamu	95.902,00
5.	Potraživanja za porez na korištenje javnih površina	1.344,00
6.	Potraživanja za dane koncesije	10.750,00
7.	Potraživanje za komunalni doprinos (uključena su potraživanja i za obročna plaćanja kroz više razdoblja) - od ukupnog iznosa dospjela potraživanja za komunalni doprinos iznose = 2.343.562,19 kn.	6.330.415,42
8.	Potraživanje od kupaca za imovinu	219.139,86
9.	Potraživanje za komunalnu naknadu	611.676,50
10.	Potraživanje za zakup	505.261,97
11.	Potraživanje za održavanje groblja	127.257,27
12.	Potraživanje za prodaju grobnih mjesta	131.159,66
13.	Potraživanje za korištenje javnih površina	6.720,00
14.	Potraživanja za ostale prihode	2.868,36

OBVEZE

Ukupne obveze na dan 31.12.2007. godine iznosile su 374.458,54 kn.

Obveze se odnose na:

Red.br.	Vrsta obveze	Iznos u kn
1.	Obveze za zaposlene	87.397,04
2.	Obveze za materijalne rashode	80.093,24
3.	Obveze za financijske rashode	1.455,44
4.	Ostale tekuće obveze	35.797,03
5.	Obveze za nabavu dugotrajne imovine (zemljište)	169.715,79

Navedene obveze uglavnom se odnose na obveze nastale u prosincu 2007. godine a podmirene su tijekom siječnja 2008. godine.

OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA PROGRAMA***SOCIJALNI PROGRAM***

Socijalni program izvršen je na razini 96,2% planiranog iznosa, odnosno gotovo u potpunosti.

DRUŠTVENI I GOSPODARSKI PROGRAM

Društveni i gospodarski program izvršen je gotovo u potpunosti, sa 96,0%.

Program predškolskog odgoja realiziran je na razini 96,8 % od plana.

Program školstva ostvaren je na razini 59,6% plana..

Programi u kulturi ostvareni su na razini 86,6% od godišnjeg plana.

Sportski programi su realizirani na razini od godišnjeg plana.

Programi neprofitnih i ostalih organizacija i udruga ostvaren je za 1,5% manje od godišnjeg plana.

Program zaštite od požara i vatrogastva ostvaren je na razini 66,5% plana.

PROGRAMI IZ OBLASTI KOMUNALNOG GOSPODARSTVA

Programi održavanja i gradnje komunalne infrastrukture ostvareni su za na razini 53,9% u odnosu na godišnji plan. Sukladno zakonskoj obvezi, Općinsko poglavarstvo Općine Ližnjan podnosi Općinskom vijeću Općine Ližnjan u zakonskom roku izvješće o izvršenju navedenih programa.

OPĆINA LIŽNJAN

Godišnji obračun 2007.g.

**GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE LIŽNJAN ZA 2007. GODINU
IZVJEŠTAJ O JAMSTVIMA**

Općina Ližnjan nije izdavala jamstva u ovoj proračunskoj godini



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIŽNJAN
Općinsko Vijeće

Kl: 023-01/08-01/ 77
Ur. Br.: 2168/03-04-08-03
Ližnjan 10. 03. 2008. godine

Temeljem članka 4. Statutarne Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Ližnjan (Sl. novine br. 04/05) Općinsko Vijeće Općine Ližnjan je na svojoj 17. redovnoj sjednici, održanoj dana 10. ožujka .2008. godine u prostorijama općinske Vijećnice donijelo

Zaključak

o

usvajanju plana gospodarenja otpadom na području Općine Ližnjan za razdoblje 2008-2016 godine

Članak 1.

Općinsko Vijeće Općine Ližnjan usvaja prijedlog plana gospodarenja otpadom na području Općine Ližnjan za razdoblje 2008-2016. godine

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenim novinama Općine Ližnjan.

obrazloženje

Sukladno odredbama Zakona o otpadu (N.N. br. 178/04,153/05 – Uredba, 111/06) jedinice lokalne samouprave su obvezne donijeti putem predstavničkog tijela plan gospodarenja otpadom na području svoje Općine za razdoblje od 2008-2016. godine, koji predstavlja osnovnu točku s koje će se odrediti optimalne mjere za sanaciju postojećeg stanja. Po samom planu bit će potrebno donesti operativne programe za izvršenje plana, a sukladno pravnim izvorima.

Predsjednik Općinskog Vijeća
Općine Ližnjan

Aldo Demarin v.r.

Sukladno obavezi prema Zakonu o otpadu (NN 178/04, 111/06), a u skladu sa Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05), Zakonom o zaštiti okoliša (NN 110/07), Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007-2015, općinsko vijeće općine Ližnjan na svojoj 17. sjednici održanoj 10. ožujka 2008.g., donosi

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE LIŽNJAN za razdoblje od **2008. - 2016. godine**

1. OSNOVNI CILJEVI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM 2008.- 2016.

Plan gospodarenja otpadom općine Ližnjan (u daljnjem tekstu Plan) je organiziranje provođenja glavnih ciljeva koji proizlaze iz Strategije gospodarenja otpadom u republici Hrvatskoj i iz Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj i to:

- sanacija i zatvaranje »crnih točaka«, divljih odlagališta koja su visoko opterećena opasnim i neopasnim otpadom
- procjenu i moguće izvore sredstava potrebnih za provođenje ciljeva u gospodarenju otpadom
- uspostava i razvoj reciklažnih dvorišta koja će omogućiti odvojeno prikupljanje različitih vrsta otpada, a koja imaju i za cilj prestanak odlaganja otpada na divljim odlagalištima
- informiranje javnosti – lokalnog stanovništva, o važnosti odvojenog sakupljanja otpada u cilju iskorištavanja njegovih vrijednih sastojaka
- uspostavu sistema kompostiranja organskog otpada u domaćinstvima na području općine
- provođenje edukativnih radionica po naseljima općine o pravilnom postupanju s otpadom
- uspostava suradnje sa lokalnim udrugama za zaštitu okoliša.

Nadzor nad provedbom Plana obavlja Županijski ured za zaštitu okoliša i prostorno uređenje, a najmanje jednom godišnje, najkasnije do 30. travnja tekuće godine, za prethodnu godinu Poglavarstvo općine će podnositi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Plana, a poglavito o provedbi utvrđenih obaveza i učinkovitosti poduzetih mjera.

Provedbom ovog Plana postići će se:

- prestanak stvaranja divljih odlagališta
- povećanje udjela odvojeno prikupljenog otpada
- smanjenje količine otpada koje se odlažu na odlagališta
- smanjenje štetnih utjecaja otpada na okoliš

- prethodna obrada otpada prije konačnog odlaganja
- smanjenje udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu
- izdvajanje goriva iz otpada.

2. ZAKONODAVSTVO RH ZA PODRUČJE GOSPODARENJA OTPADOM

Pregled propisa koji su direktno vezani za gospodarenje otpadom u općinama:

- Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, NN 130/05
- Zakon o zaštiti okoliša, NN 110/07
- Zakon o otpadu, NN 178/04, 111/06
- Uredba o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada, NN 50/05
- Uredba o uvjetima za postupanje s opasnim otpadom, NN 32/98
- Uredba o jediničnim naknadama, krektivnim koeficijentima i pobližim kriterijima i mjerilima za utvrđivanje naknada na opterećivanje okoliša otpadom, NN 71/04
- Pravilnik o gospodarenju otpadom, NN 23/07
- Pravilnik o vrstama otpada, NN 27/96
- Pravilnik o uvjetima za postupanje s otpadom, NN 123/97, 112/01
- Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina u jedinicama lokalne samouprave, NN 59/06

Postoji još niz propisa koji na neki način utječu, indirektno ili direktno, na način gospodarenja otpadom, kao i onih koji se tiču pitanja zaštite okoliša na području jedinica lokalne samouprave kao Pravilnik o procjeni utjecaja na okoliš, NN 16/2000 a vezani su za provedbu i nadzor nad objektima (turističkim, gospodarskim) u tijeku izgradnje i kasnijeg rada.

3. OBVEZE IZ POSTOJEĆE I NOVE ZAKONSKE REGULATIVE

Prema Zakonu o otpadu gradovi i općine odgovorni su za gospodarenje komunalnim otpadom.

Troškovi gospodarenja otpadom moraju obuhvatiti.

1. troškove odvojenog skupljanja otpada
2. troškove prijevoza otpada
3. troškove drugih mjera gospodarenja otpadom koje nisu pokrivene prihodom ostvarenim prometom otpada
4. procijenjene troškove uklanjanja otpada koji je nepoznata osoba odbacila u okoliš
5. troškove izgradnje reciklažnih dvorišta

Gradnja građevina namijenjenih skladištenju, obradi i zbrinjavanju otpada (u ovom slučaju Reciklažnih dvorišta) od interesa je za općinu, ali i za Republiku Hrvatsku. Izrađivač dokumenta prostornog uređenja trebao bi planirati lokacije za gradnju tih objekata. Lokacije se mogu odrediti i u zonama gospodarske namjene, ako je to u skladu s odredbama dokumenta prostornog uređenja.

4. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA

4.1. Odlaganje otpada

Na području općine Ližnjan nema građevina za sakupljanje otpada. Općina LIŽNJAN ima potpisan ugovor sa tvrtkom Metis d.d. Rijeka, Podružnica Pula, Valica 8, Pula o odvozu kontejnera koji su postavljeni na nekoliko mjesta u naseljima općine a pune se uglavnom proizvodnim otpadom – otpadom iz ugostiteljske djelatnosti, ali i krupnim otpadom iz kućanstava. Komunalni otpad odvozi poduzeće Herculanea d.o.o. Pula.

Na području općine ima divljih odlagališta i to:

A. NASELJE LIŽNJAN –Prilog 1.

- Lokacija Marlera

Površina odlagališta: cca 6.000 m².

Visina odloženog otpada: 0,3 m

Sastav otpada: miješani građevinski otpad, električni kablovi, staklo, plastika.

Na ovom odlagalištu nema opasnog otpada.

Procijenjena količina otpada: 1.800 m³

Odlagalište je bilo sanirano 2006.godine.





- Lokacija Kekovica – Prilog 2.

Površina odlagališta: cca 1.000 m².

Sastav otpada: otpadna bijela tehnika, stari automobili, opasan otpad (uljni filtri, kante od boja), građevinski otpad, drvo, plastika.

Visina odloženog otpada: 0,3m

Procijenjena količina otpada: 300m³

Odlagalište je također bilo sanirano tijekom 2006.godine.





- **Ilokacija Kekovica komunalna – Prilog 2.**

Površina odlagališta: cca 2.500m².

Sastav otpada: stari automobili, opasan otpad (kante od boja), gume, građevinski otpad.

Visina odloženog otpada: 0,4m

Procijenjena količina otpada: 1000m³





B. NASELJE JADREŠKI

- **Lokacija Poslije Lokve-kod spomenika – prilog 3.**

Površina odlagališta: cca 5.000m².

Sastav otpada: dijelovi automobila, razni električni uređaji, bijela tehnika, automobilske gume, građevinski otpad.

Procijenjena količina otpada: 2.500m³



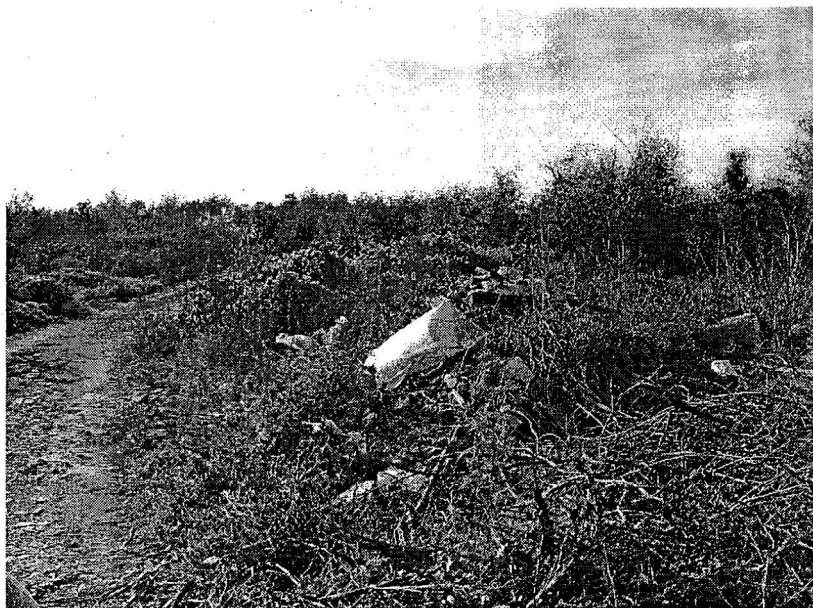


- **Lokacija Jadreški zapad (u blizini Hotela Aurora)- Prilog 4.**
Površina odlagališta: 2.000 m²
Sastav otpada: stari namještaj, građevinski otpad, bijela tehnika
Procijenjena količina otpada: 500m³



C. NASELJE MUNTIC

- **Lokacija Muntić igralište-Prilog 5.**
Površina odlagališta: cca 1.500m²
Sastav otpada: građevinski otpad.
Procijenjena količina otpada: 200m³



- **Lokacija Muntić II- Prilog 5.**
Površina odlagališta: cca 3.500m²
Sastav otpada: opasan otpad (kante od ulja, boja, uljni filtri, otpadna boja i lakovi), građevinski otpad, stari automobili, bijela tehnika i sl
Procijenjena količina otpada: 700m³



D. NASELJE ŠIŠAN- Prilog 6.

Otpad se prostire na jednoj lokaciji ali na površini od cca. 20.000 m².

Sastav otpada: građevinski otpad, medicinski otpad, opasan otpad (svih vrsta), stari automobili, bijela tehnika, staklo, plastika, drvo i sl.

Procijenjena količina otpada: 7-8000m³





Na području općine Ližnjan (u blizini naselja Jadreški) nalazi se i Romsko naselje gdje je smješteno sakupljalište otpada (opasnog i neopasnog)



Na području Općine Ližnjan postoji još cijeli niz manjih divljih odlagališta.

4.2. Privredni subjekti na području općine Ližnjan

Na području općine postoji više vrsta djelatnost koje generiraju otpad a pregledom divljih odlagališta uočen je proizvodni, opasni i neopasni otpad, koji sudeći po količinama, pripada nekim privrednim subjektima registriranim na području općine. Prema Uredbi o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada sa listom opasnog otpada (NN 50/05) na području općine nalaze se slijedeće djelatnosti koje generiraju otpad:

- 02 00 00 Otpad iz poljodjelstva, vrtlarstva, proizvodnje vodenih kultura, šumarstva, lova i ribarstva, pripremanja hrane i prerade
- 08 00 00 Otpad od proizvodnje, formulacije, prodaje i primjene premaza (boje, lakovi staklast emajl), ljepila, sredstva za brtvljenje i tiskarskih boja
- 12 00 00 otpad od oblikovanja i površinske fizičko-kemijske obrade metala i plastike
- 13 00 00 otpadna ulja i otpad od tekućih goriva (osim jestivog ulja i otpada iz grupa 05,12 i 19)
- 14 00 00 otpadna organska otapala, rashladni i potisni mediji
- 15 00 00 otpadna ambalaža; apsorbensi, materijali za brisanje i upijanje, filterski materijali i zaštitna odjeća koja nije specificirana na drugi način
- 17 00 00 Građevinski otpad i otpad od rušenja objekata
- 18 00 00 Otpad koji nastaje kod zaštite zdravlja ljudi i životinja i/ili srodnih istraživanja (isključujući otpad iz kuhinja i restorana)
- 20 00 00 Komunalni otpad (otpad iz domaćinstva, trgovine, zanatstva i slični otpad iz proizvodnih pogona i institucija), uključujući odvojeno prikupljene frakcije

5. PLAN AKTIVNOSTI

5.1. Sanacija postojećih divljih odlagališta

Za sanaciju postojećih divljih odlagališta potrebno je planirati sredstva i to na osnovi procijenjene količine otpada, cijene odvoza ovlaštenog sakupljača a svakako pri planiranju sredstava treba uzeti u obzir i rad ljudi koji će odvajati:

- otpad koji je koristan i koji se može predati sakupljaču a namijenjen je daljnjoj uporabi (metal, električni kablovi, plastična ambalaža, staklena ambalaža i sl)
- opasan otpad koji se treba izdvojiti od ostalog otpada i predati ovlaštenom sakupljaču
- ostali otpad koji se može odložiti na Kaštjun

Odvoz, temeljem ugovora sa tvrtkom Metis d.d. Rijeka, podružnica Pula ima cijenu 1.600 kn za 20m³ otpada što bi značilo:

1. Za sanaciju odlagališta na lokaciji Marlera – 144.000 kn
2. Za sanaciju odlagališta Kekovica – 24.000 kn
3. Za sanaciju odlagališta Kekovica komunalna – 80.000 kn
4. za sanaciju odlagališta Jadreški kod spomenika – 200.000 kn
5. Za sanaciju odlagališta Jadreški zapad – 40.000 kn
6. Za sanaciju odlagališta u naselju Muntić igralište – 16.000 kn
7. Za sanaciju odlagališta Muntić II – 56.000 kn
8. Za sanaciju odlagališta Šišan – cca 560.000 kn

UKUPNO: 1.120.000 kn

U cijenu nije uključeno odvajanje otpada.

Sanacija postojećih divljih odlagališta trebala bi se odraditi što prije jer područja onečišćena otpadom nalaze se u I, II i III vodozaštitnoj zoni i postoji direktna opasnost od zagađenja tla i vodnih tokova.

5.2. Izgradnja reciklažnih dvorišta i zelenih otoka

Kako bi se spriječilo ponovno nastajanje divljih odlagališta potrebno je predvidjeti izgradnju reciklažnog dvorišta u što kraćem roku, a svakako prije sanacije postojećih divljih odlagališta.

U svakom naselju potrebno je odrediti prostor na kojem će biti ZELENI OTOK, a na području općine potrebno je i odrediti lokaciju na kojoj će biti smješteno Reciklažno dvorište i to unijeti u prostorne planove.

Reciklažno dvorište mora udovoljavati osnovnim tehničko-tehnološkim uvjetima:

- mora biti ograđeno
- otvoreni spremnici (za otpadno željezo, plastiku, staklo i sl.) moraju biti u posebno ograđenom natkrivenom prostoru u koji je onemogućen dotok oborinskih voda
- otpad se mora skladištiti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju
- podna površina mora biti nepropusna
- stacionarna posuda, spremnik i druga ambalaža, moraju biti izrađeni tako da je moguće sigurno punjenje i pražnjenje
- mora biti označeno natpisom „Reciklažno dvorište“ s podacima o vrsti otpada koji se skladišti, ključnom broju iz kataloga otpada sukladno posebnom propisu , radnom vremenu i sl.

S obzirom na vrste otpada koje su odbačene na divljim odlagalištima u reciklažnim dvorištima treba obezbijediti spremnike za slijedeće vrste otpada:

- građevinski otpad
- stari namještaj
- otpadne električne i elektroničke uređaje
- otpadno željezo
- otpadnu plastiku

- otpadnu ambalažu onečišćenu opasnim tvarima (kante od boja, lakova, motornih ulja, ambalaža bicidnih pripravaka)
- otpadna motorna ulja
- otpadni filtri ulja
- otpadno staklo
- otpadno jestivo ulje

ZELENI OTOCI – u svakom naselju po jedno, zahtijevaju manja sredstva za izgradnju, ali potrebno je da budu površine ne manje od 50 m². Na betoniranim podlogama smještaju se spremnici za:

- otpadni papir
- otpadnu staklenu ambalažu
- otpadnu PET i MET ambalažu
- jedan veliki spremnik za glomazni otpad

Izgradnja ZELENIH OTOKA treba ići u isto vrijeme kada i edukacija i informiranje stanovništva u lokalnim glasilima, putem letaka i sl. o namjeni i svrsi građenja istih.

5.3. Komposter

Kako bi se sukladno Zakonu o zaštiti okoliša provodio plan smanjenja nastanka komunalnog otpada, odnosno, kako bi se iz komunalnog otpada izdvojio organski, korisni otpad potrebno je:

- predvidjeti način nabavke kompostera za domaćinstva kako bi se kako bi se u samim domaćinstvima izdvajao organski otpad i kasnije koristio za prihranjivanje vrtova i zelenih površina. Ta aktivnost može se planirati na nekoliko načina – bilo da općina kupi i podjeli kompostere zainteresiranim domaćinstvima ili da se kroz komunalnu naknadu stimuliraju oni koji se odluče na kupnju.
- educirati stanovništvo kroz radionice i tematska predavanja o važnosti odvajanja i kompostiranja otpada
- educirati stanovništvo pisanim materijalima i predavanjima o postupcima kompostiranja otpada

5.4. Alternativni oblici energije

Na području općine Ližnjan planirana je izgradnja velikog broja turističkih objekata pa bi trebalo razmotriti mogućnost pogodovanja onim investitorima koji će u fazi projektiranja objekata planirati i investirati u nadomještanje potrebne energije za rad objekata iz alternativnih izvora (solarni kolektori) i to u određenom postotku od ukupno potrebne energije. Takvih primjera ima u Evropi, investitore se obavezuje na korištenje alternativnih oblika energije i do 30% od ukupne energije. (Španjolska, Portugal)

5.5. Energetski učinkovito građenje

Energetski učinkovito građenje podrazumijeva uporabu građevinskih materijala sa malim koeficijentom prolaza topline, uporabu energetski učinkovitih prozora i projektiranje otvora zgrade tako da se uzme u obzir razmještaj prostorija u objektu i otvora na objektu u ovisnosti od strana svijeta i postojeće ruže vjetrova na području, kako bi gubici topline bili što manji a iskorištenje sunčeve energije što veće.

Sve to moguće je planiranim stimuliranjem takve gradnje kroz akte koje općina prihvati i donese.

5.6. Ekološka poljoprivreda

Kako je na području općine dosta registriranih poljoprivrednih pravnih subjekata potrebno ih je stimulirati i poticati na ekološku – organsku proizvodnju hrane kroz razne oblike smanjenih naknada za takve proizvođače.

5.7. Ekološka javna rasvjeta

Svjetlosno onečišćenje je svaka nepotrebna, nekorisna emisija svjetlosti u prostor izvan zone koju je potrebno osvijetliti. Potrebno je planirati dinamiku zamjene postojeće neekološke rasvjete, a isto tako, potrebno je planirati nabavku ekološke rasvjete za svako novo osvijetljavanje naselja. Ugradnjom ekološke rasvjete:

- smanjuje se potrošnja električne energije za 20 % samim tim rasterećuje se općinski proračun za znatan iznos
- smanjuje se svjetlosno onečišćenje okoliša
- bolje i kvalitetnije se osvijetljava potreban prostor (ulice, trgovi)

Dobar primjer u Istri je Novigrad koji je za akciju zamjene neekološke rasvjete ekološkom dobio priznanje Svjetske organizacije IDA.

5.8. Edukacija

Stanovništvo općine potrebno je kroz radionice, pisane materijale i predavanja educirati o:

- potrebama razvrstavanja otpada
- pravilnom postupanju s otpadom
- štetnosti divljih odlagališta po okoliš
- pravilnom korištenju energije i mogućim uštedama energije u domaćinstvima
- mjerama i akcijama koje se namjeravaju poduzeti kako bi se spriječilo neovlašteno odlaganje otpada
- o mjerama, poticajima i akcijama usmjerenim za štednju energije

Za edukaciju treba predvidjeti dinamiku akcija i potrebna sredstva za predavače i pisane materijale.

Edukacija će se provoditi i u suradnji sa nevladinim udrugama za zaštitu okoliša (Zelena Istra)

5.9. Suradnja s inspekcijskim službama

Potrebno je osigurati stalnu komunikaciju komunalnog redara sa Sanitarnom inspekcijom i sa inspekcijom Zaštite okoliša Istarske županije kako bi se spriječilo onečišćenje okoliša opasnim i neopasnim otpadom, nepravilno postupanje s kemikalijama i biocidnim pripravcima.

Potrebno je izvršiti provjeru svih privrednih subjekata koji su registrirani na području općine glede njihovog postupanja s otpadom i sa njima uspostaviti stalnu komunikaciju i suradnju, posebno kroz edukacijske programe.

6. Sredstva za provedbu Plana

Sredstva za provedbu ovog plana kao potrebno je osigurati iz:

- komunalne naknade
- sredstava Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva
- sredstava iz predpristupnih fondova Evropske unije namijenjenih zaštiti okoliša i sanaciji divljih odlagališta

7. Zaključak

Općina Ližnjan želi svim mjerama iz ovog Plana postati ZELENA OPĆINA, ali isto tako, postupati sukladno Zakonu o zaštiti okoliša (NN 110/07), Planu gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj (NN 85/07) i biti općina u kojoj će svaki stanovnik promišljati o ekologiji.

Poglavarstvo Općine Ližnjan treba donijeti Terminski plan provedbe Plana po zadanim smjernicama.

Poglavarstvo općine Ližnjan će jednom godišnje, najkasnije do 30.ožujka tekuće godine, za prethodnu godinu, podnositi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom, a posebno vezano za Terminski plan koji će biti sastavni dio ovog Plana.

Usvojeno izvješće dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva te Agenciji za zaštitu okoliša.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Istarske Županije.

Klasa: 023-01/08-01/77

Ur.br.: 2168/03-04-08-1

Ližnjan, 10.03.2008.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:

Aldo Demarin v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIŽNJAN
Općinsko Vijeće

Temeljem stavka 2., članka 325., a u svezi sa člancima 85-102 Zakona o prostornom uređenju i gradnji (N.N. br.: 76/07), te članka 4., Statutarne Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Ližnjan, (Sl. novine 04/05), Općinsko Vijeće Općine Ližnjan je na svojoj 17. redovnoj sjednici održanoj dana 10. 03. 2008. godine u prostorijama Općinske Vijećnice, donijelo slijedeću

ODLUKU

o

ponavljanju javne rasprave o prijedlogu Prostornog plana uređenja Općine Ližnjan

Članak 1.

Temeljem usuglašenog prijedloga Prostornog plana uređenja Općine Ližnjan i izvješća o prethodnoj raspravi, utvrđuje se prijedlog prostornog plana uređenja Općine Ližnjan za javnu raspravu.

Prijedlog plana iz stavka 1., sadrži tekstualni i grafički dio plana koji čine sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Nositelj izrade plana - Jedinstveni upravni odjel zadužuje se da objavi javnu raspravu o prijedlogu prostornog plana sukladno odredbama članka 86., i 87., te da provede potreban postupak temeljem Zakona o prostornom uređenju i gradnji.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenim novinama Općine Ližnjan.

Obrazloženje

Temeljem stavka 2., članka 325., a u svezi sa člancima 85-102 Zakona o prostornom uređenju i gradnji (N.N. br.: , te članka 4., Statutarne Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Ližnjan, (Sl. novine 04/01) donosi se predmetna Odluka kojom se ispunjava zakonska odredba temeljem koje je predviđeno ponavljanje javne rasprave zbog isteka roka od devet mjeseci od održavanja javne rasprave, po prijedlogu PPUO Ližnjan u okviru donošenja prostornog plana kao jednog od temeljnih dokumenata koji determinira svekoliki život na području Općine.

KI: 023-01/08-01/232

Ur.br.:2168/03-04-08-1

u Ližnjanu, 10 03. 2008. godine

Predsjednik Općinskog Vijeća
Općine Ližnjan
Aldo Demarin v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIŽNJAN
Općinsko Vijeće

Temeljem članka 19., Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. br. 33/01, 60/01- ispravak), članka 16., stavka 1., Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04 , 110/04, 178/04), odredbi Prekršajnog Zakona (N.N. br. 110/07) poglavito stavaka 4.,5. ,6 članka 33 ., članka 4., Statuta Općine Ližnjan (Službene novine Općine Ližnjan br. 04/05,02/07) Općinsko Vijeće Općine Ližnjan je na svojoj XVII. redovnoj sjednici održanoj 10.03. 2008. godine u prostorijama općinske vijećnice donijelo sljedeću

ODLUKU

o

izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu Općine Ližnjan

članak 1.

U Odluci o komunalnom redu Općine Ližnjan (Sl. novine br. 04/05; 02/07) donose se izmjene i dopune, kako slijedi;

U stavku 1., članka 11., broj na kraju stavka 8., se briše te se zamjenjuje brojem 10. tako da izmijenjeni stavak 1., članka 11., glasi :

U vrijeme održavanja manifestacija, za vrijeme državnih, vjerskih i drugih blagdana, obljetnica, sportskih događaja i sl može se odobriti posebno zauzimanje javne površine u svrhu postave pokretnih naprava iz članka 10., ove Odluke kao pratećih sadržaja.

nadalje

U stavku 5., članka 28., broj 26, na kraju rečenice se briše te se dodaje novi broj 27., tako da izmijenjeni stavak 5., članka 28 glasi:

Radovi se mogu izvoditi po ishodi rješenja pri jedinstvenom upravnom odjelu koje sadrži pobrojane elemente iz članka 27.

nadalje

U stavku 2., članka 29., na kraju stavka brojke i riječi « 23.stavka 2.» se brišu te se zamjenjuju brojkom 27., tako da izmijenjeni stavak 2., članka 29., glasi:

Ukoliko se istovar vrši na dijelu ceste te time se ograničava nesmetana uporaba, mora se urediti privremena regulacija prometa, u ovom slučaju korisnik je obvezan zatražiti odobrenje od strane Jedinственог управног одјела, koje će izdati rješenje a koje sadrži potrebne elemente iz članka 27.

u članku 40., iza stavka 2., dodaje se **novi stavak 3.**, koji glasi;

Povjerenik komunalnog posla održavanja nerazvrstanih cesta sukladno godišnjem programu održavanja nerazvrstanih cesta obvezan je čistiti postojeće nogostupe – pješačke prolaze koje ne održavaju osobe iz stavka 1., ovog članka od leda, snijega na način da se osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka uklanjanjem i posipanjem solju ili piljevinom, te posipati asfaltirane nerazvrstane ceste u naselju koje ne održava druga osoba.

Članak 2.

Članak 46., koji glasi:

Komunalni redar u provođenju ove Odluke, ovlašten je:

- rješenjem narediti fizičkim i pranim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
- Izricati mandatne kazne,
- Predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

mijenja se te novi članak 46., glasi:

"U provođenju ove Odluke komunalni redar ovlašten je:

- rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
- predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga.
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu izvršenja prekršaja od počinitelja."

Za prekršaje za koje je ovom Odlukom propisana novčana kazna do iznosa od:

- 2.000,00 kuna za pravnu osobu,
- 800,00 kuna za odgovornu osobu u pravnoj osobi,
- 1.000,00 za fizičku osobu obrtnika i osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost,
- 1.000,00 kuna za fizičku osobu,

komunalni redar je ovlašten, kad utvrdi postojanje zakonom propisanih uvjeta za naplatu novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja, novčanu kaznu naplatiti odmah od počinitelja prekršaja, uz izdavanje potvrde.

Članak 3.

Članak 48. koji glasi ;

Novčanom kaznom u iznosu od 50,00 kuna do 100,00 Kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

1. ako urbanu opremu i uređaje ne održava u ispravnom stanju (članak 5., stavak 2.,),
2. ako postupe suprotno odredbi članka 13., stavka 5., odnosno ako:
 - javne površine koriste suprotno namjeni,
 - zauzima javnu površinu u bilo koju svrhu bez rješenja ili ugovora sa nadležnim tijelom,
 - uništava, oštećuje ili onečišćuje javne površine, kao i objekte i uređaje koji su na njima,
 - neovlašteno koriste uređaje i opremu koji su namijenjeni radu javnih službi.
3. ako postupa protivno odredbama članaka 12,13., 16.,23.,stavka 2., i članka 26., odnosno ako:
 - oštećivati ukrasno i samoniklo bilje, drveće i grmlje,
 - skupljati i odvoziti panjeve, trupce, granje, koru,
 - kopati i odvoziti zemlju, pijesak, kamen, humus i ostale pripadajuće stvari nekretnine,
 - oštećivanje i rušenje stabala i grmlja bilo kojim sredstvom ili činom,
 - loženje vatre i potpaljivanje stabala i grmlja,
 - vožnja bicikla, drugih vozila te njihovo parkiranje, i zaustavljanje vozila unutar zelenih površina,
 - uporaba dječjih igrališta sprava na njima suprotno njihovoj namjeni,
 - neovlaštena prenamjena zelenih površina, oštećenje i branje niskog raslinja i cvijeća,
 - slobodno pušta životinju,
 - postavlja naprave, panoe i sl. bez rješenja ili ugovora odnosno protivno rješenju ili ugovoru,
 - postavljanje kioska bez rješenja ili ugovora odnosno protivno rješenju ili ugovoru,
 - organizira ljetne terase bez rješenja ili ugovora odnosno protivno rješenju ili ugovoru,
4. ako opasni i glomazni otpad odlaže u posude za komunalni otpad, odnosno ako komunalni otpad odlaže u slivnike za oborinsku vodu (članak 38., stavak 4,5)
5. ako sa otpadom postupa suprotno odredbama članaka 38., stavka 1.i 2.
6. ako ne očisti led i snijeg ispred svojeg objekta - članak 40.

Za prekršaje iz stavka 1., ovog članka kaznit će se globom u iznosu od 500,00 do 1000,00 kuna pravna osoba, a globom od 100,00 do 200,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi.

mijenja se i glasi:

1. "Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost ako:
 - urbanu opremu i uređaje koji su joj povjereni ne održavaju u ispravnom stanju (članak 5., stavak 2.,)
 - javne nužnike ne održava u čistom i ispravnom stanju (članak 7., stavak 5)
 - telefonske govornice ne održava ispravnim i urednim (članak 7., stavak 3.,),
 - ne održava redovito javne površine sukladno godišnjim programima (članak 19.Odluke),
 - ne čisti postojeće nogostupe – pješačke prolaze i asfaltirane nerazvrstane ceste od leda i snijega sukladno godišnjim programima (Članak 40., stavak 3.,)
 - pri skupljanju i odvozu otpada ne poduzima mjere zaštite javnih površina (članak 35., stavak 3., Odluke),
2. Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka."
3. Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:
 - kao vlasnik urbane opreme i uređaja ne održava istu u ispravnom stanju (članak 5., stavak 2.,),
 - postupe suprotno odredbi članka 13., stavka 4., odnosno ako:
 - javne površine koriste suprotno namjeni,
 - zauzima javnu površinu u bilo koju svrhu bez rješenja ili ugovora sa nadležnim tijelom,
 - uništava, oštećuje ili onečišćuje javne površine, kao i objekte i uređaje koji su na njima,
 - neovlašteno koriste uređaje i opremu koji su namijenjeni radu javnih službi,
 - ne ukloni životinjski konfiskat sa javne površine osoba ovlaštena temeljem Ugovora. (članak 26., stavak 5.,),
4. Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 3. ovoga članka."

Članak 4.

Iza članka 48. dodaje se novi članak 48a. koji glasi;

1. Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:
 - oštetiti ukrasno i samoniklo bilje, drveće i grmlje (članak 23., stavak 2. alineja 1.,),
 - skuplja i odvozi panjeve, trupce, granje, koru, (članak 23., stavak 2. alineja 2.,),
 - vozi biciklu, drugo vozilo te ista parkira i zaustavlja unutar zelenih površina, (članak 23., stavak 2. alineja 6.,),
 - ako ne očisti led i snijeg ispred svojeg objekta (članak 40.)
2. Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 kuna kaznit će se pravna osoba koja učini prekršaj iz stavka 1., ovog članka.
3. Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1., ovog članka .
4. Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:
 - komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi uništava, oštećuje, ili po njima šara, crta ili na drugi način prlja i uništava (članak 8.,)
 - kopa i odvozi zemlju, pijesak, kamen, humus i ostale pripadajuće stvari nekretnine, (članak 23., stavak 2. alineja 3.,),
 - oštećuje i ruši stabala i grmlja bilo kojim sredstvom ili činom, (članak 23., stavak 2. alineja 4.,),
 - loži vatru i potpaljuje stabala i grmlja, (članak 23., stavak 2. alineja 5.),
 - uporabljuje dječja igrališta , sprave na njima suprotno njihovoj namjeni (članak 23., stavak 2. alineja 7.,),
5. Novčanom kaznom u iznosu od 1000,00 kuna kaznit će se pravna osoba koja učini prekršaj iz stavka 4., ovog članka.
6. Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 4., ovog članka.
7. Novčanom kaznom u iznosu od 1000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:
 - neovlašteno prenamjeni zelene površine, oštećuje i bere nisko raslinje i cvijeća, (članak 23., stavak 2. alineja 8.,),
 - zauzima javnu površinu u bilo koju svrhu bez rješenja ili ugovora odnosno protivno rješenju ili ugovoru, (članak 13., stavak 4.),
 - opasni i glomazni otpad odlaže u posude za komunalni otpad, odnosno

- ako komunalni otpad odlaže u slivnike za oborinsku vodu (članak 38., stavak 4,5),
- sa otpadom postupa suprotno odredbama članka 38., stavka 1.i 2.,
8. Novčanom kaznom u iznosu od 2000,00 kuna kaznit će se pravna osoba koja učini prekršaj iz stavka 7., ovog članka.
9. Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 7., ovog članka

Članak 5

Članak 49. koji glasi;

«Članak 49.

Globom u iznosu od 100,00 do 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

1. ako panoe, transparente i plakate postave na mjesta koja nisu predviđena za postavljanje ili za koja nisu ishođene posebne dozvole za postavljanje (članak 16., stavak 6.,)
2. ako motorna vozila i druge dijelove tih vozila, plovila, bijelu tehniku i sl. ostavlja na javnim površinama, te na zemljištu koje nije javna površina nego je u vlasništvu fizičke ili pravne osobe - članak 25 u svezi sa člankom 43.,
3. ako zauzima javnu površinu radi odlaganja građevnog materijala ili podizanja građevne skele ili organiziranja gradilišta i sl., istovara i utovara bez rješenja odnosno protivno rješenju – članak 27., 28., 29
4. ako odlaže stajski gnoj suprotno odredbama članka 39., stavka 1.,
5. ako ispušta sadržaj septičkih jama na mjesta koja nisu za to predviđena članak 39., stavak 2.

Globom u iznosu od 800,00 do 1000,00 kuna kaznit će se pravna osoba , a globom u iznosu od 200,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1., ovog članka . «

mijenja se, te novi članak 49. , glasi:

Članak 49

1. Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:
 - opremu iz stavka 1., članka 16., postavi bez odobrenja Jedinog upravnog odjela (članak 16., stavak 2.)

- dotrajale, neuredne i oštećene plakate, te one kojima je istekla svrha postave ne ukloni osoba koja je plakat i postavila. (članak 16., stavak 6.)
 - postavi plakate izvan plakatnih mjesta, (članak 16., stavak 7.)
2. Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 kuna kaznit će se pravna osoba koja učini prekršaj iz stavka 1., ovog članka.
 3. Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1., ovog članka.
 4. Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:
 - ako dotrajala motorna vozila i druge dijelove tih vozila, plovila, bijelu tehniku i sl. ostavlja na javnim površinama, te na zemljištu koje nije javna površina nego je u vlasništvu fizičke ili pravne osobe (članak 25 u svezi sa člankom 43.,),
 - ako zauzima javnu površinu radi odlaganja građevnog materijala ili podizanja građevne skele ili organiziranja gradilišta i sl., istovara i utovara bez rješenja odnosno protivno rješenju, (članak 27., 28., 29)
 - ako odlaže stajski gnoj suprotno odredbama članka 39., stavka 1.,
 - ako ispušta sadržaj septičkih jama na mjesta koja nisu za to predviđena članak 39., stavak 2.
 5. Novčanom kaznom u iznosu od 1000,00 kuna kaznit će se pravna osoba koja učini prekršaj iz stavka 4., ovog članka.
 6. Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1., ovog članka

Članak 6.

« Članak 50.

Globom u iznosu od 100,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja:

- izvodi ili slobodno pušta psa bez nadzora , članak 26., stavak 2.,
- ne očisti javnu površinu ako ju je onečistila njegova životinja ,članak 26., stavak 3.,

Za prekršaj iz stavka 1., ovog članka globom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se pravna osoba koja je vlasnik životinje, a globom od 200, 00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi.

mijenja se , te novi članak 50., glasi:

Članak 50.

1. Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:
 - slobodno pušta životinju bez nadzora vlasnika, (članak 26., stavak 2.),
 - vlasnik mačaka, pasa te drugih domaćih životinja ne očisti javnu površinu kada je ista onečišćena otpacima njihovih životinja (članak 26., stavak 3.),
2. Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 kuna kaznit će se pravna osoba koja učini prekršaj iz stavka 1., ovog članka.
3. Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1., ovog članka

Članak 7.

Članak 51., koji glasi;

«Članak 51.

Za prekršaj koji je propisan ovom Odlukom a kojeg počini maloljetna osoba kaznit će se globom propisanom za određeni prekršaj roditelj, odnosno staratelj maloljetnika, ako je propustio dužnost staranja o maloljetniku. «

mijenja se , te novi članak 51., glasi:

Članak 51

Za prekršaj koji je propisan ovom Odlukom a kojeg počini maloljetna osoba, komunalni redar podnosi prijedlog za pokretanje prekršajnog postupka nadležnom tijelu, sukladno glavi IX Prekršajnog Zakona.

Članak 8.

Ostale odredbe Odluke o Komunalnom redu ostaju nepromijenjene.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Ližnjan.

Kl: 023-01/08-01/234

Urbroj: 2168/03-04-08-01

U Ližnjanu, 10.03. 2008. godine

Predsjednik Općinskog Vijeća
Općine Ližnjan

Aldo Demarin v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIŽNJAN
Općinsko Vijeće

Na temelju članka 34. stavak 1, točke 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04), članka 4., Statuta Općine Ližnjan (Službene novine Općine Ližnjan br. 04/05), Općinsko Vijeće Općine Ližnjan je na svojoj XVII. redovnoj sjednici održanoj 10. 03. 2008. godine u prostorijama općinske vijećnice donijelo slijedeću

ODLUKU

o

izmjenama i dopunama

Odluke

o

obveznom korištenju komunalne usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada u svrhu održavanja čistoće

Članak 1.

U Odluci o obveznom korištenju komunalne usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada u svrhu održavanja čistoće Općine Ližnjan (Sl. novine br. 04/05), donose se izmjene i dopune, kako slijedi;

Članak 7., koji glasi:

«Članak 7.

Novčanom kaznom u visini od 750,00 Kuna kaznit će se pravna osoba, odnosno fizička u visini o 150,00 Kuna, ako:

- Ovlaštenoj osobi ne daju točne podatke o korisniku usluge potrebne za utvrđivanje naknade za pružanje komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada – članak 5., stavak 1.
- Ovlaštenoj osobi ne dostavi podatke o promjeni korisnika usluge, odnosno ostale promijenjene podatke a koji mogu utjecati na utvrđivanje naknade za pružanje komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada – članak 5., stavak 2.

Za prekršaj iz stavka 1., ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi, novčanom kaznom u iznosu od 150,00 Kuna. «

mijenja se, te novi članak 7., glasi;

Članak 7.

1. Novčanom kaznom u iznosu od 400,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:
 - Ovlaštenoj osobi ne da točne podatke o korisniku usluge potrebne za utvrđivanje naknade za pružanje komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada (članak 5., stavak 1.)
 - Ovlaštenoj osobi ne dostavi podatke o promjeni korisnika usluge , odnosno ostale promijenjene podatke a koji mogu utjecati na utvrđivanje naknade za pružanje komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada (članak 5., stavak 2.)
2. Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba koja učini prekršaj iz stavka 1., ovog članka.
3. Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1., ovog članka

Članak 7.

Ostale odredbe Odluke o obveznom korištenju komunalne usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada u svrhu održavanja čistoće ostaju nepromijenjene.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o obveznom korištenju komunalne usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada u svrhu održavanja čistoće stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Općine Ližnjan «.

Kl: 023-01/08-01/235

Urbroj: 2168/03-04-08-01

U Ližnjanu 10. 03. 2008. godine

Predsjednik Općinskog Vijeća
Općine Ližnjan

Aldo Demarin v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIŽNJAN
Općinsko Vijeće

Temeljem članka 4., Statutarne Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Ližnjan a u svezi sa člankom 6., Statuta (Službene novine Općine Ližnjan br. 03/01, 04/05 – izmjene i dopune), Općinsko Vijeće Općine Ližnjan je na svojoj 17. redovnoj sjednici održanoj dana 10. 03. 2008. godine u prostorijama Općinske Vijećnice, donosi slijedeću

ODLUKU

o

izmjenama i dopunama

Odluke o određivanju naknade troškova za članove Općinskog vijeća Općine Ližnjan

Članak 1.

U točki 1., Odluke o određivanju naknade troškova za članove Općinskog vijeća Općine (Službene novine Općine Ližnjan br: 04/01), koja glasi:

«

1. Članovi Općinskog Vijeća Općine Ližnjan imaju pravo na naknadu troškova za prisustvo na sjednicama vijeća u visini iznosa dnevnice za korisnike koji se financiraju iz sredstava Državnog Proračuna (N.N. br. 83/94) «.

mijenja se, te nova točka 1., glasi:

1. Članovi Općinskog Vijeća Općine Ližnjan imaju pravo na naknadu za prisustvo na sjednicama vijeća u visini od 500,00 kuna po sjednici vijeća.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Ližnjan, a primjenjuje se od 10.ožujka 2008. godine.

KI: 023-01/08-01/236
Urbroj.: 2168/03-04-08-1
Ližnjan 10. 03. 2008. godine

Predsjednik Općinskog Vijeća
Općine Ližnjan
Aldo Demarin v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIŽNJAN
Općinsko Vijeće

Temeljem članka 4., Statutarne Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Ližnjan a u svezi sa člankom 6., Statuta (Službene novine Općine Ližnjan br. 03/01, 04/05 – izmjene i dopune), Općinsko Vijeće Općine Ližnjan je na svojoj 17. redovnoj sjednici održanoj dana 10. 03. 2008. godine u prostorijama Općinske Vijećnice, donijelo slijedeću

ODLUKU

o

objavi javnog poziva za dodjelu javnih priznanja Općine Ližnjan

Članak 1.

Povodom dana Općine Ližnjan , a u svrhu utvrđenja prijedloga zaslužnih osoba glede dodjele javnih priznanja i počasti Općine Ližnjan sukladno odredbama Statuta Općine Ližnjan, objavit će se poziv u tiskovini Glasu Istre te na oglasnim pločama na području Općine Ližnjan, kojim će se pozvati građane te pravne osobe da podnesu pismeni prijedlog kojim predlažu fizičku ili pravnu osobu za dodjelu javnog priznanja Općine Ližnjan.

Prijedlozi u pismenom obliku sa potrebnim obrazloženjem potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objave poziva.

Članak 2.

Odbor za društvene djelatnosti Općine Ližnjan po isteku roka za podnošenje prijedloga, razmotrit će pristigle prijedloge te iste sa svojim očitovanjem dostavit će Općinskom Vijeću na donošenje konačne Odluke.

Članak 3.

Ova odluka stupa na nagu danom donošenja.

Obrazloženje

Sukladno odredbama Statuta te izmjenama i dopunama Statuta Općine Ližnjan poglavito članka 6., utvrđeno je da se na dan Općine Ližnjan prilikom održavanja svečane sjednice, dodjeljuju prigodna priznanja Općine Ližnjan. Odlukom o objavi javnog poziva, pozivaju se sve fizičke i pravne osobe sa područja Općine Ližnjan da podnesu pismeni prijedlog sa kratkim obrazloženjem razloga zbog kojeg predlažu bilo fizičku ili pravnu osobu za dodjelu jednog od priznanja Općine Ližnjan.

KI: 023-01/08-01/192
Urbroj.:2168/03-04-08-01
u Ližnjanu, 10 03. 2008. godine

Predsjednik Općinskog Vijeća
Općine Ližnjan
Aldo Demarin v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIŽNJAN
Općinsko Vijeće

Temeljem članka 251. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine br.76/07), članka 4., Statutarne Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Ližnjan (Službene novine Općine Ližnjan, broj: 04/05), Općinsko Vijeće Općine Ližnjan na svojoj 17. redovnoj sjednici, održanoj 10. 03. 2008. godine donosi slijedeću

ODLUKU

o izmjeni i dopuni

Odluke

o zabrani izvođenja građevinskih radova za vrijeme turističke sezone na području Općine Ližnjan

Članak 1.

U članku 2., Odluke dodaje se **novi stavak2.**, koji glasi:

Zabrana radova iz stavka 1., ovog članka ne odnosi se na građevine iz uredbe iz članka 105. stavka 2. Zakona, za građenje objekata kojih je odlukom Vlade ili posebnim zakonom utvrđen interes Republike Hrvatske, te niti na izvođenje radova na uklanjanju građevina na temelju inspekcijskog rješenja.

Članak 2.

Članak 5., predmetne Odluke koji glasi: «Za slučaj izvođenja građevinskih radova protivno člancima 2.,3.,i 4., izreći će se globa investitoru i izvođaču radova, i to:

- a) fizičkoj osobi – 150,00 kn,
- b) pravnoj osobi – 1.000,00 kn
- c) odgovornoj osobi u pravnoj osobi 200,00 kn

mijenja se te novi članak 5., glasi:

Za slučaj izvođenja građevinskih radova protivno člancima 2.,3.,i 4., ove Odluke izreći će se novčana kazna izvođaču radova sukladno odredbi stavka 5 alineja 8., te stavka 6., 8., i 10., članka 316. Zakona.

Prijedlog za pokretanje prekršajnog postupka podnosi zakonski zastupnik, odnosno ovlaštena osoba po zakonskom zastupniku.

Članak 3.

Ostale odredbe Odluke ostaju ne izmijenjene.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenim novinama Općine Ližnjan.

Kl: 023-01/08-01/237

Urbroj: 2168/03-04-08-01

u Ližnjanu 10.03. 2008. godine

Predsjednik Općinskog Vijeća
Općine Ližnjan

Aldo Demarin v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIŽNJAN
Općinsko Poglavarstvo

Temeljem članka 12., Statutarne Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Ližnjan (Sl. novine Općine Ližnjan br. 04/05), a povodom zahtjeva DP HEP- Operator distribucijskog centra Elektroistra iz Pule o otkupu nekretnine u vlasništvu Općine Ližnjan za potrebe izgradnje TS Ližnjan – nogometno igralište, Općinsko Poglavarstvo Općine Ližnjan je na svojoj 36. redovnoj sjednici održanoj 05. ožujka 2008. godine u prostorijama Općine Ližnjan donijelo sljedeću

ODLUKU

Članak 1.

Odobrava se prodaja građevne k.č. br. 91/4 K.O. Ližnjan u površini od 39 m² podnositelju zahtjeva DP HEP- Operator distribucijskog centra Elektroistra a za potrebe izgradnje infrastrukturnog energetskog objekta – trafostanica Ližnjan – nogometno igralište. Predmet prodaje je novonastala katastarska čestica sukladno lokacijskoj dozvoli i parcelacijskom elaboratu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Sukladno planu i programu izgradnje objekata komunalne infrastrukture za 2008. godinu a u svrhu poboljšanja opskrbe električnom energijom žitelja naselja Ližnjana u dijelu nogometnog igrališta, formirana je građevinska čestica k.č. br.91/4 K.O. Ližnjan u površini od 39m² namijenjena izgradnji predmetnog infrastrukturnog objekta. Imajući u vidu namjenu ovog objekta te ispunjene zakonskih pretpostavki ovo Općinsko Poglavarstvo donosi Odluku o prodaji sadržanu u članku 1., Odluke.

Klasa: 023-01/08-01/ 174
Urbroj: 2168/03-02-08-02
U Ližnjanu 05. ožujka 2008. godine

Predsjednik Općinskog Poglavarstva
Općine Ližnjan

Srećko Ševerlica v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
 ISTARSKA ŽUPANIJA
 OPĆINA LIŽNJAN
 Poglavarstvo

KI: 023-01/08-01/34

Ur.br.:2168/03-05-08-01

u Ližnjanu, 16. siječnja 2008. godine

Temeljem članka 12. Statutarne Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Ližnjan (Sl. novine br. 04/05), a u svezi sa člankom 5., stavka 4., Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (N.N. br.36/04) donosi se

**Izvješće o izvršenju
 Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom u
 2007. godini**

kako slijedi,

I. Općinsko Vijeće je na svojoj sjednici održanoj u mjesecu prosincu 2006. godine donijelo Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom za 2007. godinu. Planom su bile predviđene djelatnosti koje su se mogle obavljati na pomorskom dobru, te mikro lokacije kako slijedi :

I.1. Iznajmljivanje sredstva

Red.br.	Sredstvo	K.O.	Kat. čestica	Opis - lokacije
I.1.1.	Daska za jedrenje, sandolina, pedalina, i sl.	Ližnjan	- dio 308/1	SALBUNIĆ LEVAN
I.1.2.	Pribor i oprema za ronjenje, kupanje, i sl.	Ližnjan	- dio 308/1	PUNTICE LEVAN
I.1.2	Pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl.	Ližnjan	- dio 343	MATIČEV PISAK LEVAN

I.2 Ugostiteljstvo i trgovina

Red. br.	Sredstvo	K.O.	Kat. čest.	Opis - lokacije
I.2.1.	Ambulantna prodaja (škrinja, aparati, za sladoled i sl.)	Ližnjan	- dio 343	MATIČEV PISAK

I.3. Komercijalno – rekreacijski sadržaji

Red.br.	Sredstvo	K.O.	Kat. čest.	Opis - lokacije
1.3.1.	Suncobrani, ležaljke	Ližnjan	- dio 343	MATIČEV PISAK
I.3.1.	Suncobrani, ležaljke	Ližnjan	- dio 308/1	SALBUNIĆ
I.3.2.	Kulturne, komercijalne, zabavne, športske priredbe	Ližnjan	- dio 344/1	KARGADUR mol(zajedničko korištenje)
I.3.2.	Kulturne, komercijalne, zabavne, športske priredbe	Ližnjan	- dio 308/1	PUNTICE

II.1. Obuka jedrenja, veslanja i sl.

Red. br.	Sredstvo	K.O.	Kat. čest.	Opis - lokacije
II.1.1.	Registrirani brod/brodica,	Ližnjan	- dio 343/1, - dio 344/1	Uz KARGADUR
II.1.1.	Registrirani brod/brodica,	Ližnjan	- dio 344/1	KARGADUR- mol (zajedničko korištenje)

II.2. organizacija ronilačkih izleta/obuka ronilaca:

Red. br.	Sredstvo	K.O.	Kat.čest.	Opis – lokacije
II.1.1.	Brodica/brod	Ližnjan	- dio 308/1	PUNTICE
II.1.1.	Brodica/brod	Ližnjan	- dio 344/1	Uz KARGADUR
II.1.1.	Brodica/brod	Ližnjan	- dio 344/1	KARGADUR- mol(zajedničko korištenje)

II. Vijeće za dodjelu koncesija zaprimilo je 6 zahtjeva, koji su pozitivno riješeni.

III. Iznos uplaćenih nadoknada za 2007. godinu iznosi 19 350,00 kuna.

Zaključak:

Tijekom protekle godine primjene Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru, za područje Općine Ližnjan interes fizičkih i pravnih osoba za obavljanje sezonskih djelatnosti zadržan je na nivou prethodnih godina a što je vidljivo iz broja zaprimljenih zahtjeva i izdanih odobrenja. Ostvarena sredstva su namjenska te se ista koriste sukladno pravnim izvorima za održavanje dijelova pomorskog dobra koja se tijekom godine i najviše koriste od strane građana i posjetitelja.

Predsjednik Općinskog Poglavarstva
Općine Ližnjan

Srećko Ševerlica v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIŽNJAN
Općinsko Poglavarstvo

Temeljem članka 10., stavka 3., članka 11., stavka 2. i 3. Zakona o Pomorskom dobru i morskim lukama (N.N. br. 158/03), članka 5., Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (N.N.br.36/04) te članka 4. Statutarne Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Ližnjan (Sl. novine br. 04/05), Općinsko Poglavarstvo Općine Ližnjan je svojoj 32. redovnoj sjednici održanoj 16. siječnja. 2008. godine, donijelo slijedeći

**GODIŠNI PLAN
upravljanja pomorskim dobrom
za 2008. godinu**

Članak 1.

Pomorsko dobro u općoj uporabi kao dobro od općeg interesa za Republiku Hrvatsku, uživa posebnu zaštitu, te se upotrebljuje pod uvjetima i na način utvrđen Zakonom, pod zakonskim aktima te ovim godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom.

Pojam pomorskog dobra utvrđen je Zakonom.

Članak 2.

Pod upravljanjem pomorskim dobrom u općoj uporabi podrazumijeva se održavanje i briga o zaštiti pomorskog dobra koje nije u posebnoj ili gospodarskoj uporabi, shodno zatečenom stanju pomorskog dobra te sukladno njegovoj prirodi i namjeni, na području Općine Ližnjan.

Članak 3.

Godišnji plan sadrži :

- Plan redovnog upravljanja pomorskim dobrom,
- Izvore sredstva predviđena za redovno upravljanje pomorskim dobrom,
- Popis djelatnosti koje se mogu obavljati na području Općine Ližnjan,
- Mikro lokacije za obavljanje istih djelatnosti (opis, skica, k č. br. i drugo)

Članak 4.

Plan redovnog upravljanja pomorskim dobrom sačinjavaju slijedeće mjere, sredstva te izvršitelji:

1. Održavanje čistoće na pomorskom dobru, uključuje sakupljanje smeća, otpada raznog porijekla, morskih nanosa, njihov odvoz i deponiranje. Ove aktivnosti provest će se postavljanjem košarica za sakupljanje otpada, redovitim pražnjenjem i zbrinjavanjem otpada.

Mjere održavanja čistoće provode se najmanje dva puta godišnje na pomorskom dobru, i to tijekom mjeseca svibnja, te mjeseca listopada. Na području mjesnih plaža (Puntice, Matićev Pisak - Uvala Kuje, Marlera, Uvala Kale, Budava) ove aktivnosti provodit će se dvaput tjedno prema potrebi.

- Izvršitelji mjera održavanja čistoće su:

- Ugovorni Povjerenik komunalnog posla održavanja čistoće javnih površina na području Općine Ližnjan,
- Ovlaštenik Koncesije za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru u dijelu dobra – morske obale utvrđenim Koncesijskim dobrom,
- Mještani, akcijama čišćenja u organizaciji mjesnih odbora,

2. Unapređenje stanja pomorskog dobra uključuje zaštitu dijela pomorskog dobra – morske obale od erozivnog djelovanja mora, te sva djelovanja ostalih čimbenika koji se posebnim propisima pripisuju naravnom tijeku stvari.

Mjere unapređenja stanja pomorskog dobra mogu se poduzimati samo temeljem zakona, prostorno planske dokumentacije, studije utjecaja na okoliš te ostalih Zakonskih i pod zakonskih akata kojima se uređuje predmetna oblast. Iste uključuju redovito praćenje kvalitete morske vode na frekventnim lokacijama (plaže, luke itd...), nasipavanje obale uslijed erozije, izgradnje molova i sl.

Izvršitelji mjera unapređenja stanja pomorskog dobra je:

Nadležno upravno tijelo,
Izvoditelji radova temeljem javne nabave,

3. Gospodarsko korištenje pomorskog dobra temeljem Koncesijskog odobrenja.

Članak 5.

Sredstva za upravljanje pomorskim dobrom u općoj uporabi čine:

- Sredstva ostvarena iz naknada za koncesijsko odobrenje,
- Jedna trećina sredstava ostvarenih od naknada za koncesije,
- Sredstva koja općina osigura u proračunu za pomorsko dobro.

Članak 6.

Na pomorskom dobru u općoj uporabi koje se nalazi na području Općine Ližnjan, sukladno tablicama jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru koje čine sastavnicu Uredbe o postupku davanja Koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru, mogu se obavljati djelatnosti sa sredstvima, kao slijedi:

TOČKA 1:

- **Djelatnosti iz tablice 2.**

JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU:

I. 1. Iznajmljivanje sredstva

- **Sredstvo:**

I.1.1. Daska za jedrenje, sandolina, pedalina, i sl.

I.1.2. Pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl.

I.2. Ugostiteljstvo i trgovina

- **Sredstvo:**

I.2.1. Ambulantna prodaja (škrinja, aparati, za sladoled i sl.)

I.3. Komercijalno – rekreacijski sadržaji

- **Sredstvo:**

- Suncobrani, ležaljke,

- Kulturne, komercijalne, zabavne, športske priredbe,

TOČKA 2.:

Djelatnosti iz tablice 3. – JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU:

II.1 Obuka jedrenja, veslanja i sl.

- **Sredstvo:**

II.1.1. Registrirani brod/brodica,

II.2. organizacija ronilačkih izleta/obuka ronilaca:

- **Sredstvo:**

II.2.1. Brodica/brod

Članak 7.

Djelatnosti sa sredstvima utvrđenim u članku 6., mogu se obavljati na mikro lokacijama pomorskog dobra koje se nalazi na području Općine Ližnjan, a koje su utvrđene brojem katastarske čestice, približnom skicom mjesta – lokacije odnosno kratkim opisom.

U slučaju potrebe sama površina mikro lokacije utvrđuje se Koncesijskim odobrenjem u zavisnosti od naravi pojedinog zahtjeva podnositelja.

Mikro lokacije za utvrđene djelatnosti sa sredstvima iz članka 6., stavka 1., točke 1., ovog Godišnjeg plana, shodno tablici 2. jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru su:

I.1. Iznajmljivanje sredstva

Red.br.	Sredstvo	K.O.	Kat. čestica	Opis - lokacije
I.1.1.	Daska za jedrenje, sandolina, pedalina, i sl.	Ližnjan	- dio 308/1	SALBUNIĆ LEVAN
I.1.2.	Pribor i oprema za ronjenje, kupanje, i sl.	Ližnjan	- dio 308/1	PUNTICE LEVAN
I.1.2	Pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl.	Ližnjan	- dio 343	MATIČEV PISAK LEVAN

I.2 Ugostiteljstvo i trgovina

Red. br.	Sredstvo	K.O.	Kat. čest.	Opis - lokacije
I.2.1.	Ambulantna prodaja (škrinja, aparati, za sladoled i sl.)	Ližnjan	- dio 343	MATIČEV PISAK

I.3. Komercijalno – rekreacijski sadržaji

Red.br.	Sredstvo	K.O.	Kat. čest.	Opis - lokacije
I.3.1.	Suncobrani, ležaljke	Ližnjan	- dio 343	MATIČEV PISAK
I.3.1.	Suncobrani, ležaljke	Ližnjan	- dio 308/1	SALBUNIĆ
I.3.2.	Kulturne, komercijalne, zabavne, športske priredbe	Ližnjan	- dio 344/1	KARGADUR mol(zajedničko korištenje)
I.3.2.	Kulturne, komercijalne, zabavne, športske priredbe	Ližnjan	- dio 308/1	PUNTICE

Mikro lokacije za utvrđene djelatnosti sa sredstvima iz članka 6., ovog Godišnjeg plana, shodno tablici 3. jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru su:

II.1. Obuka jedrenja, veslanja i sl.

Red. br.	Sredstvo	K.O.	Kat. čest.	Opis - lokacije
II.1.1.	Registrirani brod/brodica,	Ližnjan	- dio 343/1, - dio 344/1	Uz KARGADUR
II.1.1.	Registrirani brod/brodica,	Ližnjan	- dio 344/1	KARGADUR- mol (zajedničko korištenje)

II.2. organizacija ronilačkih izleta/obuka ronilaca:

Red. br.	Sredstvo	K.O.	Kat.čest.	Opis – lokacije
II.1.1.	Brodica/brod	Ližnjan	- dio 308/1	PUNTICE
II.1.1.	Brodica/brod	Ližnjan	- dio 344/1	Uz KARGADUR
II.1.1.	Brodica/brod	Ližnjan	- dio 344/1	KARGADUR- mol(zajedničko korištenje)

Mikro lokacije na morskoj obali utvrđene u stavku 4., ovog članka sastavni su dio Koncesijskog odobrenja kada podnositelj zahtjeva za obavljanje djelatnosti utvrđenih u članku 6., stavka 1., točke 2., sukladno tablici 3., Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru pored unutrašnjih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske traži i mikro lokaciju na morskoj obali.

Članak 8.

Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom u općoj uporabi vrijedi za kalendarsku godinu u kojoj se donosi.

Članak 9.

Ovaj Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom u općoj uporabi stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Ližnjan.

Kl: 023-01/08-01/35

Urbroj: 2168/03-05-08-01

U Ližnjanu 16. 01. 2008. godine

Predsjednik Općinskog Poglavarstva
Općine Ližnjan

Srećko Ševerlica v.r.

Na temelju odredbe članka 295. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine br.35/059 i odredbe članka 24. stavka 5. Zakona o zaštiti potrošača (Narodne novine br.79/07), Direktor komunalnog trgovačkog društva **VODOVOD PULA d.o.o.** za skupljanje, pročišćavanje i distribuciju vode Pula, Radićeva br.9. , donosi

OPĆE UVJETE KORIŠTENJA komunalne usluge opskrbe pitkom vodom

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima korištenja komunalne usluge opskrbe pitkom vodom (u daljnjem tekstu:Opći uvjeti) uređuju se odnosi između isporučitelja usluge i korisnika te usluge koji su priključeni na sustav opskrbe pitkom vodom na području grada Pule i Vodnjana, općina Medulin, Ližnjan, Marčana, Barban, Svetvičenat i Fažana, te na drugim područjima na kojima isporučitelj obavlja navedenu komunalnu uslugu.

Članka 2.

(1) Izrazi koji se koriste u ovim Općim uvjetima imaju značenja utvrđena Zakonom o komunalnom gospodarstvu (N.N.br..36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04), Zakonom o zaštiti potrošača (N.N. br. 79/07) i ovim Općim uvjetima:

1.1 Isporučitelj komunalne usluge opskrbe pitkom vodom (u daljnjem tekstu: usluga) je trgovačko društvo **VODOVOD PULA d.o.o.** za skupljanje, pročišćavanje i distribuciju vode Pula, Radićeva br.9. (u daljnjem tekstu: isporučitelj)

1.2. Korisnik usluge (u daljnjem tekstu: potrošač) je fizička i pravna osoba koja je vlasnik građevine, posebnog dijela građevine (stan, poslovni prostor, garaža i sl.) odnosno nekretnine koja je priključene na sustav opskrbe pitkom vodom na području iz članka 1. ovih Općih uvjeta.

Potrošačem se smatra i korisnik nekretnine (najmoprimac, podnajmoprimac, zakupac, podzakupac, stanar i sl.), ako je vlasnik obvezu plaćanja usluge pisanim ugovorom prenio na korisnika nekretnine, te isti dostavio isporučitelju.

1.3. Komunalna usluga je opskrbom pitkom vodom koja podrazumjeva poslove zahvaćanja, pročišćavanja i isporuke vode za piće potrošačima, čija kakvoća odgovara zdravstvenoj ispravnosti vode koja služi za javnu opskrbu stanovništva, a vrši se preko sustava za opskrbu pitkom vodom kojim upravlja isporučitelj.

1.4. Sustav za opskrbu pitkom vodom čine vodne građevine za vodoopskrbu utvrđene:

- Odlukom o priključenju građevina na sustav opskrbe pitkom vodom («Sl.novine» Grada Pule -br.13/01; 7/04; 1/06);

- Odlukom o uvjetima priključenju na sustav opskrbe pitkom vodom («Sl.novine» Grada

Vodnjan br. 1/02; 3/07);

- Odlukom o uvjetima priključenja na sustav opskrbe pitkom vodom («Sl.novine» Općine Medulin br.2/2002; 5/07.);

- Odlukom o uvjetima priključenja na sustav opskrbe pitkom vodom («Sl.novine» Općine Ližnjan br. 1/02; 1/07.);

- Odlukom o uvjetima priključenja na sustav opskrbe pitkom vodom («Sl.novine» Općine Marčana br.9/01; 5/01; 6/06);

- Odlukom o uvjetima priključenja na sustav opskrbe pitkom vodom («Sl.novine» Općine Barban br.11/02.)

- Odlukom o uvjetima priključenja na sustav opskrbe pitkom vodom («Sl.novine» Općine Svetvinčenat br.7/01, 7/02, 2/07)

- Odlukom o uvjetima priključenja na sustav opskrbe pitkom vodom/Općina Fažana («Sl.novine» Istarske županije br.1/02, 3/02, 15/02, 12/03, 10/06.)

II UGOVORNI ODNOSI

Članak 3.

(1) Odnosi između isporučitelja i potrošača uređuju se ugovorom o priključenju i ugovorom o opskrbi vodom.

(2) Ugovor o priključenju sklapa se na temelju pisanog zahtjeva potrošača u skladu s odlukama o priključenju građevina na sustav opskrbe pitkom vodom jedinica lokalne samouprave iz članka 2. stavka 1. točke 1.4. ovih Općih uvjeta.

(3) Ugovor o opskrbi vodom sklapa se na temelju ovih Općih uvjeta.

(4) Ugovor iz stavka 3.ovog članka sklapa se na neodređeno vrijeme, a u slučaju privremenog priključenja na određeno vrijeme.

(5) Sklapanjem ugovora o opskrbi vodom potrošač prihvaća u svemu odredbe ovih Općih uvjeta.

(6) Smatra se da je potrošač prihvatio ove Opće uvjete, ako je nakon njihova stupanja na snagu nastavio koristiti uslugu.

(7) Isporučitelj je dužan bez naknade na traženje potrošača, uručiti mu ove Opće uvjete.

Članak 4.

(1) Potrošač može otkazati ugovor o opskrbi vodom zbog preseljenja, prestanka korištenja posebnog dijela građevine (stan, poslovni prostor i dr.) ili iz nekog drugog opravdanog razloga, uz otkazni rok od 15 dana.

(2) Otkaz ugovora iz stavka 1. ovog članka daje se u pisanom obliku.

III UVJETI KORIŠTENJA KOMUNALNE USLUGE

a) Obveze isporučitelja

Članak 5.

(1) Opskrba pitkom vodom potrošačima vrši se preko sustava za opskrbu pitkom vodom kojim upravlja isporučitelj i koji je u njegovom vlasništvu.

(2) Isporučitelj se obavezuje osigurati potrošačima trajnu isporuku vode za piće, u potrebnim količinama sukladno izgrađenosti sustava za opskrbu vodom i u odgovarajućoj kakvoći sukladno važećim propisima o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće.

(3) Nadzor nad kakvoćom vode obavlja isporučitelj putem nadležnih ovlaštenih zdravstvenih ustanova i vlastitog laboratorija.

(4) Isporučitelj je obavezan sustav za opskrbu pitkom vodom iz stavka 2. ovog članka održavati u stanju funkcionalne ispravnosti, osiguravajući trajnu i kvalitetnu uslugu.

Članak 6.

(1) Isporučitelj je dužan odmah, odnosno u najkraćem mogućem roku obavjestiti potrošače o nemogućnosti korištenja usluge, putem medija ili na drugi odgovarajući način.

(2) U slučaju predviđenog prekida opskrbe pitkom vodom (planirani radovi pregleda, održavanja, popravka ili izgradnje sustava za opskrbu vodom), isporučitelj je dužan najmanje dva dana ranije izvjestiti o tome potrošače, putem medija ili na drugi odgovarajući način.

(3) Ukoliko prekid opskrbe pitkom vodom nastane djelovanjem više sile (poplava, hladnoća, potres, suša, puknuće cjevovoda, kemijsko, biološko ili radiološko zagađenje i dr.) isporučitelj je u obavezi naknadno putem medija izvjestiti potrošače o razlozima prekida isporuke pitke vode.

(4) U slučaju kada prekid isporuke pitke vode kumulativno traje duže od 12 sati te je obustavljena vodoopskrba više od deset domaćinstava, isporučitelj je obavezan osigurati rezervno snabdjevanje potrošača pitkom vodom (autocisterne i sl.) do uspostave redovite vodopskrbe.

(5) Obveza isporučitelja iz stavka 4. ovog članka, ne odnosi se u slučaju propisanih mjera ograničenja isporuke pitke vode.

Članak 7.

Isporučitelj ne odgovara za štete nastale potrošačima usljed prekida isporuke usluge.

Članak 8.

(1) Radi zaštite potrošača i omogućavanja bolje i kvalitetne usluge, pri isporučitelju sukladno odredbama Zakona o zaštiti potrošača, djeluje Povjerenstvo za zaštitu potrošača.

(2) Na odluke isporučitelja, potrošači mogu u pisanom obliku uputiti prigovor

(reklamaciju) Povjerenstvu iz stavka 1. ovog članka, kao drugostupanjskom tijelu.

(3) Povjerenstvo je dužno pisano odgovoriti potrošačima na zaprimljene reklamacije u roku od najkasnije 30 dana, od dana zaprimljene reklamacije.

b) Obveze potrošača

Članak 9.

Potrošač može koristiti vodu isključivo za potrebe svog domaćinstva, poslovnog prostora, odnosno prema ugovornoj namjeni.

Članak 10.

(1) Potrošač je dužan isporučitelja obavjestiti o svakoj promjeni vlasništva nekretnine, promjeni potrošača, promjeni adrese, kao i o svakom početku i prestanku obavljanja djelatnosti, promjeni namjena prostora ili djelatnosti i o svakoj drugoj bitnoj promjeni, najkasnije u roku od 15 dana od dana nastale promjene, uz prilaganje preslika važeće isprave kojim se dokazuje promjena.

(2) U slučaju promjene potrošača / zbog promjene vlasništva i dr./ dosadašnji potrošač ostaje u statusu potrošača i obveznika plaćanja sve do kraja tekućeg mjeseca, odnosno obračunskog razdoblja u kojem je preslikom važeće isprave /ugovor o kupoprodaji i dr./ obavjestio isporučitelja o promjeni potrošača.

(3) Ukoliko potrošač kojeg isporučitelj vodi u evidenciji potrošača, pravovremeno ne dostavi isporučitelju važeću ispravu kojim dokazuje promjenu iz stavka 1. ovog članka, ostaje u obvezi namiriti pruženu uslugu, za sve vrijeme dok ne dostavi ispravu kojom dokazuje prijavu promjene.

(4) U slučaju smrti dosadašnjeg potrošača, promjene iz stavka 1. ovog članka dužni su prijaviti njegovi nasljednici.

(5) Ukoliko je potrošač vode korisnik nekretnine, vlasnik nekretnine solidarno odgovara isporučitelju za ispunjenje obveze nastale potrošnjom vode, ukoliko korisnik nekretnine ne plati cijenu za uslugu u rokovima utvrđenim ovim Općim uvjetima.

(5) Prije provođenja svake promjene u osobi potrošača, dosadašnji potrošač dužan je podmiriti sve dospjele obveze isporučitelju.

Članak 11.

(1) Vodovodna instalacija iza vodomjera, odnosno iza ventila glavnog vodomjera, sukladno odlukama o priključenju građevina na sustav opskrbe pitkom vodom jedinica lokalne samouprave iz članka 2. stavka 1. točke 1.4. ovih Općih uvjeta, u vlasništvu je potrošača, koji ju je dužan održavati u stanju funkcionalne ispravnosti.

(2) Potrošač odgovara za sve štete nastale zbog neispravnosti njegovih vodovodnih instalacija kao posljedice nesavjesnog rukovanja ili neredovitog održavanja i dr.

Članak 12

(1) Potrošač se obavezuje obavljati redovitu kontrolu, prevenciju, održavanje i čišćenje interne vodovodne instalacije iz članka 11. stavka 1. ovih općih uvjeta, a koja uključuje cijevi, trošila, grijače, kućanske aparate i druge uređaje priključene na internu vodovodnu instalaciju.

(2) Isporučitelj ne snosi odgovornost za štetu koja bi mogla nastati na internoj vodovodnoj instalaciji, te cijevima, trošilima, grijačima, kućanskim aparatima i drugim uređajima priključenim na internu vodovodnu instalaciju (npr. ako šteta nastane zbog neodržavanja, nečišćenja ili pojave bilo kakvih nečistoća u internoj vodovodnoj instalaciji i sl.)

(3) U cilju čuvanja vode od rasipanja, kvarove na internim vodovodnim instalacijama u stambenim objektima, potrošač je dužan odmah čim ih primjete prijaviti upravitelju i hitno popraviti.

IV UTVRĐIVANJE KOLIČINE USLUGE, I NAČIN OBRAČUN

Članak 13.

(1) Količina isporučene usluge utvrđuje se prema stanju iskazanom na vodomjeru, a izražava se u jediničnom iznosu m³ (metar kubični).

(2) Očitavanje vodomjera obavljaju radnici isporučitelja uz predocenje službene iskaznice koja na zahtjev potrošača omogućuje provjeru identiteta

(3) Potrošač je dužan vodomjerno okno i vodomjer učiniti dostupnim isporučitelju.

Članak 14.

(1) Po očitavanju vodomjera potrošaču se ispostavlja račun za pruženu uslugu po cijeni m³ isporučene vode, na iznos koji sadrži:

- cijenu za isporučenu uslugu prema očitanoj količini;
- porez na dodanu vrijednost;
- dodatke i naknade propisane zakonom, općim aktima Županije, gradova i općina, ugovorima, koje u računu za vodu nisu prihod isporučitelja, već čine tzv. prolazne stavke.

(2) Od navedenog iznosa prihod isporučitelja je samo iznos cijene za pruženu uslugu, sukladno očitanoj količini usluge.

(3) Ako nadležno tijelo svojom odlukom ukine, uvede ili promjeni pojedine naknade, promjenit će se u skladu s tim i struktura cijene i ukupna cijena m³ vode u računu isporučitelja.

Članak 15.

(1) Isporučena usluga obračunava se na osnovi utvrđene razlike između očitano stanja na vodomjeru i stanja prethodnog očitavanja.

(2) Obračunsko razdoblje za sve kategorije potrošača na području grada Pule je jednomjesečno.

(3) Obračunsko razdoblje za potrošače na području rubnih područja grada Pule, grada Vodnjana i općina iz članka 1. ovih Općih uvjeta je dvomjesečno, izuzev za naselje Barbariga gdje se očitavanje vrši tri puta godišnje i to u svibnju, rujnu i prosincu.

Članak 16.

Mjerenje utroška vode osigurava se ugradnjom vodomjera posebno za svaki stan, proslovni prostor, garažu i sl, sukladno važećim propisima i odlukama o priključenju građevina na sustav opskrbe pitkom vodom jedinica lokalne samoprave iz članka 2. stavka 1. točka 1.4. ovih Općih uvjeta.

Članak 17.

(1) Iznimno od članka 16. ovih Općih uvjeta, u postojećim višestambenim zgradama izgrađenim prije 01. siječnja 2000.god., a za koje potrošači nisu zahtjevali ugradnju vodomjera sukladno članku 16. ovih Općih uvjeta ili su zatražili ali to tehničko-tehnološki uvjeti priključenja isporučitelja nisu omogućavali, mjerenje utroška vode vrši se prema glavnom vodomjeru za cijelu ili dio zgrade, a obračun isporučene vode obavlja predstavnik suvlasnika na način da se ukupan broj utrošene vode u m³ dijeli s ukupnim brojem suvlasnika u zgradi, te tako dobiveni količnik pomnoži s brojem članova domaćinstva pojedinog potrošača.

(2) Tako dobiveni umnožak predstavlja potrošnju po pojedinom potrošaču.

(3) Iznimno od stavka 1. ovog članka raspodjelu i obračun isporučene vode utvrđuje predstavnik suvlasnika prema sporazumu suvlasnika/potrošača.

(4) Ukoliko nema sporazuma suvlasnika/potrošača raspodjela isporučene vode isključivo se vrši prema broju članova domaćinstva potrošača, odnosno prema broju stanova unutar stambene zgrade, ako isporučitelju nisu dostavljeni podaci o broju članova domaćinstva potrošača.

Članak 18.

(1) Kada se sukladno članku 17. stavku 1. ovih Općih uvjeta, raspodjela vode za pojedini stan vrši prema broju članova domaćinstva potrošača, podatke o broju članova dostavlja isporučitelju, predstavnik suvlasnika na popunjenom i potpisanom obrascu, u roku od 3 dana od dana obavjesti o očitavanju glavnog vodomjera, odnosno najkasnije do 27-og u mjesecu.

(2) Ukoliko se podaci iz prethodnog stavka nakon uvođenja početnog stanja ne dostave u roku iz stavka 1. ovog članka ili se uopće ne dostave, potrošaču će se ispostaviti račun prema broju članova domaćinstva u prethodnom mjesecu.

(3) Promjena broja članova domaćinstva se kod obračuna primijenjuje od slijedećeg mjeseca.

(4) Broju članova domaćinstva pribrajaju se i podstanari kao i druge osobe koje borave duže od 15 dana u domaćinstvu.

(5) Isporučitelj vodi evidenciju o broju članova domaćinstva pojedinog potrošača.

Članak 19.

(1) Kada su se sukladno članku 17. stavku 3. ovih Općih uvjeta, suvlasnici/potrošači sporazumjeli o drugačijem načinu raspodjele utroška vode raspodjelu vode za pojedini stan utvrđuje predstavnik suvlasnika na popunjenom i potpisanom obrascu kojeg dostavlja isporučitelju u roku od 3 dana od obavjesti o očitavanju glavnog/zajedničkog vodomjera, odnosno najkasnije do 27-og., u mjesecu.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovog članka suvlasnici/potrošači su dužni snositi i proporcionalni dio razlike između isporučene vode iskazane po glavnom/zajedničkom vodomjeru koji je osnova za obračun i zbroja obračunatih m³ po suvlasnicima/potrošačima.

(3) Ukoliko se podaci iz prethodnog stavka nakon uvođenja početnog stanja ne dostave u roku iz stavka 1. ovog članka ili uopće ne dostave, potrošaču će se ispostaviti račun prema podacima iz prethodnog mjeseca.

Članak 20.

U postojećim višestambenim zgradama koje su izgrađene prije 01.siječnja 2000.god., u kojima su pored zajedničkog glavnog vodomjera ugrađeni i pomoćni vodomjeri za svaki stan sukladno tadašnjim tehničko-tehnološkim uvjetima isporučitelja, a potrošači nisu zahtjevali ugradnju vodomjera sukladno članku 16. ovih Općih uvjeta, ili su zatražili ali tehničko-tehnološki uvjeti isporučitelja isto nisu omogućavali, raspodjelu i obračun utroška vode isporučitelj vrši očitavanjem pomoćnog i glavnog vodomjera, na način da su potrošači dužni snositi i proporcionalan dio razlike između isporučene vode iskazane po zajedničkom (glavnom) vodomjeru koji je osnova za obračun i zbroja iskazane isporučene vode na pomoćnim vodomjerima.

Članak 21.

(1) U slučaju kada količinu isporučene usluge nije moguće utvrditi očitavanjem vodomjera, količina za obračun utvrđuje se procjenom isporučitelja, koja se utvrđuje prema potrošnji istog mjeseca u prethodnoj godini, odnosno prema potrošnji iz prethodnog mjeseca tekuće godine ukoliko nema podataka o potrošnji prethodne godine za vremensko razdoblje u kojem nije bilo moguće količinu isporučene usluge utvrditi očitavanjem vodomjera.

(2) Procjena potrošnje usluge iznimno je dopuštena u sljedećim slučajevima:

1. kada na vodomjeru nema odgovarajućih plombi s oznakom isporučitelja ili Državnog zavoda za normizaciju i mjeriteljstvo;
2. kada isporučitelj utvrdi da su plombe oštećene;

3. kada je vodomjer neispravan;
4. kada je vodomjer nedostupan isporučitelju;
5. kada očitavanje nije moguće zbog vremenskih uvjeta;
6. u slučaju protupravnog, direktnog spoja na vodovodnu mrežu

(3) Neispravnim vodomjerom smatra se vodomjer koji ne registriira protok vode, odnosno koji je oštećen smrzavanjem ili povratom vruće sanitarne vode.

Članak 22.

(1) Ako pojedini potrošač vodu koristi preko istog vodomjera za potrebe domaćinstva i za poslovnu djelatnost, dužan je odmah ugraditi poseban vodomjer za svaku vrstu potrošnje. Ako potrošač to ne učini, ukupna količina isporučene vode obračunat će mu se i naplaćivati po cijeni koja je određena za kategoriju „ostali potrošači».

(2) Ako u stambenoj zgradi ima poslovnih prostorija koje su priključene na glavni vodomjer, vlasnici odnosno korisnici tih prostorija dužni su odmah ugraditi zasebne vodomjere. Ako to ne učine potrošnja vode obračunati će im se po cijeni za kategoriju „ostali potrošači»

Članak 23.

(1) Redovnu zamjenu i baždarenje vodomjera koje očitava, obavlja isporučitelj prema važećim propisima o mjeriteljskim zahtjevima za vodomjere za hladnu vodu.

(2) Potrošač je dužan omogućiti isporučitelju redovnu zamjenu vodomjera iz stavka 1. ovog članka.

(3) Isporučitelj je dužan pismeno u primjerenom roku obavijestiti potrošača o izvršenoj redovnoj zamjeni vodomjera iz stavka 1. ovog članka, dostavljanjem izvješća o promjeni vodomjera.

(4) U slučaju da je potrošač prisutan prilikom zamjene vodomjera iz stavka 1. ovog članka, dužan je potpisati izvješće o promjeni vodomjera iz stavka 3. ovog članka, čiji primjerak mu se uručuje.

(5) Vodomjer kojeg potrošač ošteti svojom krivnjom popravlja isporučitelj na teret potrošača.

(6) Ako potrošač posumnja u ispravnost vodomjera i zatraži njegov pregled i baždarenje, isporučitelj može na pismeni zahtjev potrošača izvršiti pregled i baždarenje i prije isteka roka propisanog važećim propisima.

(7) Ustanovi li se pri tom da je vodomjer neispravan, sve troškove snosi isporučitelj, a ako se ustanovi da je vodomjer ispravan sve troškove snosi potrošač.

(8) Smatra se da je vodomjer ispravan ako mu odstupanja u radu nisu veća od dozvoljenih po Državnom zavodu za normizaciju i mjeriteljstvo.

(9) Pregled vodomjera vrši se u nazočnosti potrošača, i o istom potrošaču se dostavlja zapisnik.

V CIJENA USLUGE

Članak 24.

(1) Visinu cijene, način obračuna i način plaćanja usluge, određuje isporučitelj svojom Odlukom o visini cijene, načinu obračuna i načinu plaćanja opskrbe pitkom vodom, donijetom sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

(2) Sukladno Odluci iz prethodnog stavka potrošači se razvrstavaju u dvije kategorije i to: kategoriju „domaćinstvo» i kategoriju „ostali potrošači».

(3) Svaka promjena kategorije potrošača, vrši se isključivo na temelju valjane isprave.

(4) Cijena kubičnog metra (m³) isporučene vode utvrđuje se različito za kategorije potrošača iz stavka 2. ovog članka.

Članak 25.

(1) Promjenu cijene usluge opskrbe pitkom vodom isporučitelj vrši sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

(2) Cijena usluge opskrbe pitkom vodom utvrđuje se cjenikom koji sadrži novu cijenu i datum primjene nove cijene.

(3) Cijenik iz stavka 2. ovog članka isporučitelj mora prije njegove primjene objaviti u medijima.

VI NAČIN NAPLATE KOMUNALNE USLUGE

Članak 26.

(1) Za pruženu uslugu isporučitelj potrošačima dostavlja račun i uplatnicu, koja sadrži sve elemente računa i kojom se može obaviti plaćanje bez provizije na blagajni isporučitelja, FIN-i i banci određenoj po isporučitelju, te u svim poštanskim uredima i ostalim bankama prema njihovim važećim cijenama usluga.

(2) Račun za pruženu uslugu plaća se odjednom u cjelokupnom iznosu.

(3) Cijenu za utrošak vode, kao i ostale naknade po ispostavljenim računima, potrošač je dužan podmiriti u roku od 15 dana, odnosno do dana označenog u računu.

(4) Potrošaču koji ne plati dospjeli račun za vodu u roku i na način utvrđen stavkom 1. ovog članka, isporučitelj obračunava zakonske zatezne kamate.

Članak 27.

(1) Potrošač ima pravo prigovora (reklamacije) na ispostavljeni račun za vodu, kojega podnosi isporučitelju u pismenom obliku, u roku od osam dana od dana primitka računa. Prigovor ne odgađa plaćanje računa.

(2) Prigovore iz stavka 1. ovog članka, isporučitelj je dužan riješiti pismeno u roku od najkasnije petnaest dana, od dana primitka istog.

(3) Ako je nezadovoljan odlukom po prigovoru iz stavka 2. ovog članka, potrošač

može u pisanom obliku prigovor uputiti Povjerenstvu za reklamaciju potrošača kao drugostupanjskom tijelu, u roku od 15 dana od dana dostave odluke.

(4) Povjerenstvo za reklamaciju potrošača, dužno je prigovor iz stavka 3. ovog članka, riješiti sukladno članku 8. stavku 3. ovih Općih uvjeta.

(5) Ispravak računa i ispravak grešaka isporučitelj vrši odmah, a provodi najkasnije prilikom idućeg obračuna

Članak 28.

(1) Ukoliko potrošač ne plati račun za isporučenu uslugu u roku dospijeća, dostavit će mu se opomena, kojom će potrošač biti upozoren na mogućnost da mu se zbog neplaćanja računa obustavi isporuka vode.

(2) Troškovi opomene naplaćuju se kod ispostave sljedećeg računa, u iznosu utvrđenom odlukom isporučitelja.

Članak 29.

(1) Ako potrošač nije u cjelosti platio račun za isporučenu uslugu u roku od osam dana, nakon što je opomenut i upozoren na mogućnost da će mu biti obustavljena isporuka vode, a niti je u tom roku zaključio s isporučiteljem sporazum o podmirenju zaostalog duga, isporučitelj je ovlašten bez ponovne prethodne opomene potrošaču obustaviti isporuku vode.

(2) Isporuku vode isporučitelj neće obustaviti potrošaču, ukoliko se račun za pruženu uslugu osporava u sudskom ili izvansudskom postupku, a potrošač uredno podmiruje sve sljedeće nesporne račune, sukladno članku 26. Zakona o zaštiti potrošača.

Članak 30.

(1) U slučaju kada isporučitelj odluči obustaviti isporuku usluge, potrošač je dužan omogućiti mu pristup vodomjeru, demontažu vodomjera i prekid tijeka vode.

(2) Ako je demontažu vodomjera nemoguće izvesti iz tehničkih ili nekih drugih objektivnih razloga, prekid isporuke usluge obaviti će se prekidom toka vode na glavnom vodu.

Članak 31.

Osim prestanka isporuke usluge, u slučaju iz članka 29. stavka 1. ovih Općih uvjeta, isporučitelj će pokrenuti i postupak naplate svojih potraživanja.

Članak 32.

Ponovno priključenje potrošača na sustav opskrbe pitkom vodom, odnosno ponovna montaža vodomjera i isporuka vode obaviti će se u roku od 24 sata, nakon što potrošač plati u cjelosti potraživanje, zakonsku zateznu kamatu na to potraživanje, te posebni trošak ponovnog priključenja na sustav opskrbe pitkom vodom, čiji iznos utvrđuje isporučitelj.

Članak 33.

U slučaju da isporučitelj i potrošač imaju međusobna novčana potraživanja s bilo koje osnove, oni mogu međusobno izvršiti prijeloje potraživanja.

Članak 34.

(1) Isporučitelj ne može obustaviti ili ograničiti isporuku usluge zbog neplaćanja računa za pruženu komunalnu uslugu:

1. bolnicama i domovima zdravlja,
2. ustanovama socijalne zaštite za smještaj starijih osoba, invalidnih i drugih osoba ometanih u psihofizičlom i fizičkom razvoju;
3. ustanovama za predškolski odgoj, osnovnom i srednji školama, fakultetima, domovima
4. višestambenim zgradama gdje ne postoji tehnička mogućnost za isključenje pojedinih potrošača koji ne plaćaju uslugu.

VII ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 35.**

Uvjeti priključenja na sustav opskrbe pitkom vodom uređeni su posebnim odlukama jedinica lokalne samouprave i objavljeni u njihovim službenim glasilima sukladno članku 2. stavku 1. točki 1.4. ovih Općih uvjeta.

Članak 36.

Od dana stupanja na snagu ovih Općih uvjeta, neće se primjenjivati odredbe općih uvjeta propisane odredbama Odluke o vodoopskrbi («Službene novine Općine Pula 29/81, 1/90) koje su jedinice lokalne samouprave iz članka 1. ovih Općih uvjeta preuzele posebnim odlukama, a koje su odlukama jedinica lokalne samouprave iz članka 2. stavka 1. točka 1.4. ovih Općih uvjeta ostale na snazi.

Članak 37.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu danom donošenja, a objavljuju se u službenim glasilima grada Pule i Vodnjana, općina Medulin, Ližnjan, Marčana, Barban, Svetvinčenat i Fažana, u medijima, te na oglasnoj ploči u sjedištu isporučitelja.

Broj: 1409 /2008
Pula, 05.03.2008.

Direktor
Aurelio Buić, dipl.ing.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIŽNJAN
Načelnik

Na temelju članka 4, članka 7. stavka 3, članka 8. stavka 2. i 3, članka 12. stavka 5. i 6, članka 36. stavka 2. i članka 38. stavka 1, 2. i 4. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru („Narodne novine“, broj 141/06), Načelnik Općine Ližnjan, u svojstvu čelnika korisnika proračuna, donosi

P R A V I L N I K
O USPOSTAVI SUSTAVA UNUTARNJIH FINACIJSKIH KONTROLA
U OPĆINI LIŽNJAN

Članak 1.

Ovim Pravilnikom ustrojava se sustav unutarnjih financijskih kontrola, koji se sastoji od dvaju elemenata: financijskog upravljanja i kontrola te unutarnje revizije. Sustav unutarnjih financijskih kontrola u Općini Ližnjan djeluje u skladu s odredbama Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru (u nastavku teksta: Zakon), na Zakonu utemeljenih propisa i ovog Pravilnika.

Članak 2.

Poslove voditelja za financijsko upravljanje i kontrole obavlja službenica raspoređena na službeničko mjesto Stručnog savjetnika za financijsko i materijalno poslovanje Općine Ližnjan – interni voditelj za financijsko upravljanje i kontrole.

Članak 3.

Poslove osobe zadužene za nepravilnosti obavlja pročelnik Jedinog Upravnog odjela.

Članak 4.

Načelnik Općine Ližnjan može rješenjem imenovati financijske kontrolore, a na temelju procjene može imenovati i koordinatora za financijsko upravljanje i kontrole, u skladu sa Zakonom.

Članak 5.

Subjekti provedbe sustava unutarnjih financijskih kontrola Općine Ližnjan surađuju međusobno, kao i sa Središnjom harmonizacijskom jedinicom Ministarstva financija te s drugim nadležnim institucijama, u skladu sa Zakonom.

Osobe iz članka 2, članka 3, Pravilnika uživaju zaštitu propisanu u članku 23. i članku 36. stavcima 3. i 7. Zakona.

Članak 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenim novinama Općine Ližnjan“.

Klasa: 023-01/08-01/95

Ur.broj: 2168/03-01-08-01

u Ližnjanu, 06. 02. 2008. godine

Načelnik
Općine Ližnjan

Srećko Ševerlica v.r.

